

**DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ ÖĞRETİM ÜYELERİNDEN ÖZEL  
HASTANELER VEYA VAKIF YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI HASTANELERİNDE  
ÇALIŞABİLECEKLERİN BELİRLENMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR**

**Amaç ve kapsam**

**Madde 1-** Bu düzenlemenin amacı özel hastaneler veya vakıf yükseköğretim kurumları hastanelerinde çalışılmasına izin verilecek Üniversitemiz tıp fakültesi öğretim üyelerinin belirlenmesine ilişkin kriterleri düzenlemektir.

**Dayanak**

**Madde 2-** Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 36 ncı maddesinin yedi ve dokuzuncu fıkraları ile Geçici 65 inci maddesi ve YÖK Genel Kurulunun 20.02.2014 tarihli toplantısında uygun bulunan " Özel Hastaneler veya Vakıf Yükseköğretim Kurumları Hastanelerinde Çalışabilecek Öğretim Üyelerinin Belirlenmesine İlişkin Kriterler" e göre hazırlanmıştır.

**Tanımlar ve kısaltmalar**

**Madde 3-** Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) **Üniversite:** Dokuz Eylül Üniversitesini,
- b) **Rektör:** Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörünü,
- c) **Yönetim Kurulu:** Dokuz Eylül Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- d) **Birim Yönetim Kurulu:** Tıp Fakültesi Yönetim Kurulunu,
- e) **Dekanlık:** Tıp Fakültesi Dekanlığını,
- f) **Değerlendirme Komisyonu:** Özel hastane ve vakıf yükseköğretim kurumları hastanelerinde mesai dışında çalışmak için başvuran öğretim üyelerinin durumlarını değerlendiren komisyonu,
- g) **Bilimsel Faaliyet Cetveli:** 18.02.2011 tarih ve 27850 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasında yer alan ve Yükseköğretim Kurulunun 20.02.2014 tarihli toplantısında uygun bulunarak 11.03.2014 tarih ve 57802651-869/14928 sayılı yazı ekinde üniversitelere gönderilen cetveli,
- h) **Eğitim-Öğretim Faaliyetleri Cetveli:** 18.02.2011 tarih ve 27850 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin dördüncü fıkrasında yer alan ve Yükseköğretim Kurulunun 20.02.2014 tarihli toplantısında uygun bulunarak 11.03.2014 tarih ve 57802651-869/14928 sayılı yazı ekinde üniversitelere gönderilen cetveli,
- ı) **Gelir Getirici Faaliyetler Cetveli:** 18.02.2011 tarih ve 27850 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtılmasında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 10 uncu maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan ve Yükseköğretim Kurulunun 20.02.2014 tarihli toplantısında uygun bulunarak 11.03.2014 tarih ve 57802651-869/14928 sayılı yazı ekinde üniversitelere gönderilen cetveli,
- i) **Öğretim Üyesi:** 2547 sayılı Kanunun 24, 25 ve 26 ncı maddeleri uyarınca "Doçent" ve "Profesör" unvanını alarak bu unvanlı kadrolara atanmış olan profesör ve doçentleri,
- j) **Özel Hastane:** Gerçek kişiler ve özel hukuk tüzel kişiliklerine ait olup, 27.03.2002 tarih ve 24708 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Özel Hastaneler Yönetmeliği"nde belirtilen şartları taşıyan hastaneleri,

k) Vakıf Üniversitesi Hastaneleri: 2547 sayılı Kanunun Ek 2 inci maddesi uyarınca kurulan Vakıf Üniversitelerine bağlı tıp ve diş hekimliği fakülteleri hastanelerini,  
l) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,  
ifade eder.

#### **Başvuruların alınması ve değerlendirilmesi**

**Madde 4-** (1) Özel hastaneler veya vakıf üniversitesi hastaneleri, mesai saatleri dışında kendi kurumlarında çalıştırmak istedikleri öğretim üyesi taleplerini yazılı olarak Rektörlüğe veya tıp fakültesi dekanlığına bildirir. Rektörlüğe ulaşan talep yazıları tıp fakültesi dekanlığına iletilir. Dekanlığa intikal eden talepler, ilgili anabilim dallarına yazılı olarak bildirilir. İlgili anabilim dalı özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanesinin talebini öğretim üyelerine imza karşılığı duyurur. Söz konusu talep öğretim üyelerine duyurulduktan sonra başvurular bir dilekçe ile ilgili Anabilim Dalına yapılır. Başvuru dilekçesinde hangi özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanesinde çalışmak istendiği hususu belirtilir. Anabilim Dalına intikal eden dilekçe Anabilim Dalı Kurulunda görüşüldükten sonra alınan kurul kararı ile birlikte Dekanlığa gönderilir. Dekanlık öncelikle başvuran öğretim üyesinin 2547 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin yedinci fıkrasında öngörülen şartları taşıyıp taşımadığı hususunu inceler. Bu çerçevede ilgili öğretim üyesinin;

- Tabip ya da diş tabibi kökenli olup olmadığı,
- Tabip ya da diş tabibi kökenli değil ise, tıpta uzmanlık mevzuatına göre uzmanlığını alıp almadığı,
- Profesör ya da Doçent kadrosunda bulunup bulunmadığı,

hususlarını tetkik eder. Yapılan tetkik neticesinde, tabip kökenli olmayıp tıpta uzmanlık mevzuatı uyarınca uzmanlığı bulunmayan profesör ve doçentler ile profesör ve doçent unvanını almakla birlikte bu unvanlı kadrolara atanmamış olan öğretim üyelerinin başvuruları gerekçesi belirtmek suretiyle iade edilir. Başvuru şartlarını taşıyan öğretim üyelerinin dilekçeleri ise gereği yapılmak üzere Değerlendirme Komisyonuna gönderilir.

#### **Değerlendirme komisyonunun oluşturulması ve görevleri**

**Madde 5-** (1) Özel hastaneler veya vakıf üniversitesi hastanelerinde mesai saatleri dışında çalışmak üzere başvuruda bulunan öğretim üyelerinden durumlarını değerlendirmek üzere birim yönetim kurulunca en az üç profesörden oluşan bir komisyon kurulur. Komisyonun sekreteryaya hizmetleri Fakülte Sekreterliğince yürütülür. Komisyon kararları çoğunlukla alınır. Kararlarda çekimser kalınmaz. Karşı oy kullanan komisyon üyesi, gerekçesini komisyon kararına yazmak ve imzalamak zorundadır.

Komisyon, başvuran öğretim üyesinin Gelir Getirici Faaliyetler ile Akademik Faaliyetler kapsamında elde edebileceği puanlarını hesaplar, bu hesaplamalar yapılırken tıp fakültesi dekanlığı ile döner sermaye işletme müdürlüğünden her türlü bilgi ve belge isteyebilir. Aynı anabilim dalından birden fazla öğretim üyesinin başvurması halinde bu Esaslarda belirtilen kriterlere göre sıralama yapar. Puanların eşit olması halinde yine bu Esaslarda belirtilen hususları dikkate alınarak sıralamayı belirler.

#### **Çalışacak öğretim üyelerinin belirlenmesine ilişkin esaslar**

**Madde 6-** (1) Değerlendirme komisyonu, başvuru şartlarını taşıyan öğretim üyelerinden mesai saatleri dışında özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanelerinde çalışmasına izin verilecekleri, bu "Usul ve Esasların" 7 nci maddede belirtilen kadro sınırlamasını geçmemek şartıyla aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde puan üstünlüğüne göre belirler.

(2) İzin verilecek öğretim üyelerinin;

- a) Gelir Getirici Faaliyetler Cetvelinden aylık en az 6500,
- b) Akademik Faaliyetler kapsamında yıllık en az 5000, puanının olması gerekmektedir.



(3) Akademik faaliyetlere ilişkin puanların hesaplanmasında “Eğitim-Öğretim Faaliyetleri Cetveli” ve “Bilimsel Faaliyetler Cetveli” nde yer alan bilimsel faaliyet ve/veya eğitim faaliyetleri için belirlenen puanlar esas alınır.

(4) İkinci fıkranın (a) ve (b) kapsamında belirlenen puanların yüzde 50’si esas alınarak toplam puan belirlenir. Belirlenen bu toplam puanlar esas alınmak suretiyle mesai saatleri dışında özel hastaneler veya vakıf üniversitesi hastanelerinde çalışmasına izin verilecek öğretim üyesi sayısı, kadro sınırlamasını geçmemek şartıyla puan üstünlüğü dikkate alınarak tespit edilir. Puanların eşit olması halinde sırasıyla akademik kıdeme ve ilgili yükseköğretim kurumundaki hizmet süresine bakılır.

#### **Çalıştırılacak öğretim üyesi sayısına getirilen sınırlama**

**Madde 7-** (1) 2547 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin yedinci fıkrasında, mesai saatleri dışında özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanesinde çalışacak olan profesör ve doçent sayısının ilgili anabilim dalındaki kadrolu profesör ve doçent sayısının yüzde 50’sini geçemeyeceği öngörüldüğünden, bu şekilde çalışabilecek maksimum öğretim üyesi sayısının tespiti Dekanlık tarafından yapılır. Yapılacak hesaplamada ilgili anabilim dalındaki dolu profesör ve doçent kadro sayısının yüzde 50’si dikkate alınır.

(2) Bu şekilde çalıştırılacak öğretim üyesi sayısının tespitinde küsuratlar dikkate alınmaz.

**ÖRNEK:** Kadrolu profesör ve doçent sayısının 9 olduğu bir anabilim dalında  $(9 \times 50) = 4,5$  küsurat atıldığında maksimum 4 öğretim üyesi mesai dışında çalışabilecek; Kadrolu profesör ve doçent sayısının 1 olduğu bir anabilim dalında  $(1 \times 50) = 0,50$  küsurat atıldığında bu anabilim dalında mevcut çalışan 1 öğretim üyesi mesai dışında özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanesinde çalışamayacaktır.

(3) 2547 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin yedinci fıkrasında, yüzde 50’nin hesabında ilgili anabilim dalındaki kadrolu profesör ve doçent sayısının esas alınacağı öngörüldüğünden, dekanlıkça yapılacak hesaplamada; ilgili anabilim dalında “profesör” ve “doçent” kadrolarında bulunan öğretim üyesi sayısı esas alınır. Profesör ve doçent unvanını almakla birlikte “Yardımcı Doçent”, “Öğretim Görevlisi”, “Araştırma Görevlisi” ve “Uzman” kadrolarında bulunan öğretim üyeleri bu hesaplama dâhil edilmez.

(4) Hesaplama yapılırken, 2547 sayılı Kanunun çeşitli görevlendirme maddeleri uyarınca başka birimlerde görev yapan öğretim üyeleri kadrolarının bulunduğu anabilim dalında değerlendirilir, aylıksız izinde bulunan personel ise görevdeymiş gibi işlem görür.

(5) Hesaplamalar, Rektörlükten temin edilecek güncel ve onaylı 78 sayılı KHK’ye ekli I sayılı dolu kadro cetvelleri esas alınarak yapılır.

#### **Özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanesiyle kurumsal sözleşme yapılması**

**Madde 8 -** (1) 2547 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin yedinci fıkrasında, mesai saatleri dışında özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanesinde çalışacak öğretim üyeleriyle ilgili; süresi bir yılı geçmemek ve geliri üniversite döner sermaye hesabına aktarılacak şartıyla kurumsal sözleşme yapılacağı öngörüldüğünden, mesai saatleri dışında çalışması uygun görülen öğretim üyelerinin çalışacağı özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanesiyle kurumsal sözleşme imzalanır.

(2) 2547 sayılı 36 ncı maddesinin 7 nci fıkrasında; “ Bu fıkra da çalıştırılan öğretim üyelerinin..... Aylık sözleşme ücretleri, mesai dışı toplam ek ödeme brüt tutarından az olamaz” hükmüne yer verildiğinden, imzalanacak sözleşmede aylık brüt sözleşme ücreti, ilgili öğretim üyesinin ek ödeme matrahının %800’ ünden az olmamak üzere birim yönetim kurulunun önerisi üzerine üniversite yönetim kurulu tarafından belirlenir. Aylık sözleşme ücretinin belirlenmesinde dikkate alınacak ek ödeme matrahına ilişkin bilgiler (aylık, ek gösterge, üniversite ödeneği, eğitim-öğretim ödeneği) güncel olarak yönetim kuruluna iletilir.



(3) Kurumsal sözleşmeler; üniversite adına Rektör, özel hastaneler adına başhekim, vakıf üniversitesi hastanesi adına ise vakıf üniversitesi rektörü tarafından imzalanır.

### **Sözleşme hükümlerine aykırı hareket eden öğretim üyeleri hakkında uygulanacak müeyyideler**

**Madde 9 –** (1) Kurumsal sözleşme kapsamında çalışan öğretim üyeleri, mevzuata ve sözleşme hükümlerine aykırı davrandıklarında 2547 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin yedinci fıkrasının (d) bendi hükümlerine göre, haklarındaki idari ve disiplin sorumlulukları saklı kalmak kaydıyla sözleşmeleri sona erdirilir ve bunlar bu kapsamda bir yıl süreyle, aykırı davranışın üç yıl içinde tekrarrü halinde ise beş yıl süre ile çalıştırılmazlar.

### **Birden fazla kurumda çalışma yasağı**

**Madde 10 –** (1) 2547 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin yedinci fıkrasında; *“Bu fıkra çalıştırılan öğretim üyeleri.....Aynı anda birden fazla sözleşme ile çalıştırılmazlar.”* hükmü yer almış olduğundan profesör ve doçentler mesai saatleri dışında aynı anda/dönemde birden fazla özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanesinde çalışamazlar.

### **İdari görevlerde bulunma yasağı**

**Madde 11 –** (1) Mesai saatleri dışında özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanelerinde çalışmalarına izin verilen öğretim üyeleri; rektör, dekan, enstitü, yüksekokul, uygulama ve araştırma merkezi müdürü, senato, yönetim kurulu ve kurul üyesi, bölüm başkanı, anabilim ve bilim dalı başkanı ve başhekim olamaz; bunların yardımcılıklarında bulunamaz ve benzeri idari görev alamazlar.

### **Kendi kurumunda mesai saatleri dışında 5510 sayılı Kanunun 73 üncü maddesi uyarınca ilave ücret almak suretiyle hizmet verme yasağı**

**Madde 12 –** (1) 2547 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin yedinci fıkrasında; *“ Bu fıkra çalıştırılan öğretim üyeleri;....31/5/2006 tarihli 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 73 üncü maddesinin üçüncü fıkrası çerçevesinde ilave ücret alınmak suretiyle hizmet veremez.”* hükmü yer almış olduğundan, mesai saatleri dışında özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanelerinde kurumsal sözleşme yapılmak suretiyle çalışan öğretim üyeleri, kendi kurumlarında 5510 sayılı Kanunun 73 üncü maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca ilave ücret (Öğretim üyesi farkı) almak suretiyle hizmet veremezler.

### **İl Sağlık Müdürlüğünden çalışma izni alınması**

**Madde 13 –** (1) Özel hastane veya vakıf üniversitesi hastanesi ile kurumsal sözleşme imzalandıktan sonra ilgili öğretim üyelerine çalışma izni alınması için Rektörlükçe İl Sağlık Müdürlüğüne başvurulur. Başvuruda, ilgili mevzuatta belirtilen belgelere ilave olarak aşağıdaki belgeler İl Sağlık Müdürlüğüne verilir.

- a) Üniversite ile özel hastane/vakıf üniversitesi hastanesi arasında akdedilen ve süresi bir yılı aşmayan kurumsal sözleşme,
- b) Özel hastane/vakıf üniversitesi hastanesi yazısı,
- c) İlgili profesör veya doçentin özel hastane/vakıf üniversitesi hastanesinde çalışma isteğini belirten dilekçesi.

(2) 2547 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin yedinci fıkrasına uygun olarak çalıştırılacak profesör veya doçentlerin başlayış ve ayrılış işlemleri Sağlık Kuruluşları Yönetim Bilgi Sistemi (SKYS) üzerinden yürütülür.

**Geçici Madde 1 –** (1) Bu Usul ve Esaslar kapsamında ilk defa çalıştırılacakların tespitinde, 2547 sayılı Kanunun Geçici 65 inci maddesi uyarınca uygulama faaliyetleri için 18.01.2014

tarihinden itibaren üç ay içindeki çalışmaları, akademik faaliyetleri açısından ise son bir yıllık faaliyetleri esas alınır.

#### **Yürürlük**

**Madde 14 –** (1) Bu Usul ve Esaslar 2547 sayılı Kanunun 36 ncı maddesinin dokuzuncu fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafından kabul edilip YÖK tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 15 –** (1) Bu Usul ve Esasların hükümlerini Rektör yürütür.