



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

KAMU BİNALARINDA
DEPREM DAYANIMI & ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJESİ
(KADEV PROJESİ)



DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜK MERKEZ YERLEŞKE EK
BİNASI VE ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ ENSTİTÜSÜ

ÇEVRESEL VE SOSYAL
YÖNETİM PLANI

NİSAN 2026



İçindekiler

Yönetici Özeti	1
Giriş	2
1.Genel Proje ve Proje Sahası Bilgisi	3
1.1 Proje Tanımı	3
1.1.1. Genel Bilgi & Hedef	3
1.1.2 Proje Bilgileri	4
1.1.3 Kampüs & Binaların Konumları	6
2. Yasal Çerçeve ve Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSC) ile Uyumluluk	10
2.1 Ulusal Mevzuat	10
2.2 Uluslararası Sözleşmeler	12
2.3 Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSC) ve Standartları	13
3. Proje Kapsamında Yürütülecek Çalışmalar	14
4. Paydaş Katılımı ve Şikâyet Mekanizmaları (ŞM)	20
4.1.Şikâyet Mekanizması (ŞM)	21
4.2.Çalışanlar için Şikâyet Mekanizması	23
5. Çevresel ve Sosyal Riskler & Etkiler ve Alınacak Önlemler	24
6. Çevresel Sosyal İzleme Planı	50
7. Görev & Sorumluluklar	61
8. Raporlama	63
Ek I Proje Kapsamında Ele Alınan Binanın Fotoğrafları	64
Ek II Dünya Bankası (DB) Çevresel ve Sosyal Standart Özetleri	66
Ek III Öneri & Şikâyet Formu (İnternet)	71
Ek IV Öneri & Şikâyet Formu (Matbu)	72
Ek V Şikâyet Kapama Formu	73

Tablo Listesi

Tablo 1: Yapı Genel Bilgileri.....	5
Tablo 2: Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartlarının Projeye Uygulanabilirliği.....	13
Tablo 3: Yürütülecek Çalışmalara İlişkin Özet Bilgiler.....	14
Tablo 4: CİMER İletişim Kanalları.....	22
Tablo 5: ŞM İletişim Kanalları	22
Tablo 6: YİMER İletişim Kanalları	23
Tablo 6: Çevresel & Sosyal Etkiler ve Alınacak Önlemler Listesi	26
Tablo 7: Çevresel ve Sosyal İzleme Planı	50
Tablo 8: Görev Dağılımı Listesi	61
Tablo 9: Raporlama Süreci Gerekliklik Listesi	63

Şekil Listesi

Şekil 1: Tınaztepe Kampüsü, Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binası	4
Şekil 2: Kampüs Sınırları (53097/1, 750/65, 750/24, 750/25, 803/12, 803/14, 803/20, 800/10, 800/11 Parsel)....	6
Şekil 3: Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binası Görünümü ve Koordinatları	7
Şekil 4: Proje Kapsamına Giren Binanın Majör Etki Alanı ve Yakın Çevresi Görüntüsü	9
Şekil 5: Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binası Görünümü	14
Şekil 6: Trafik Eylem Planı.....	16
Şekil 7: Şikayet Kutusu Yerleşimi	18

Kısaltmalar

AIİTEB	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binası
CİMER	T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
Ç&S	Çevresel ve Sosyal
ÇED	Çevresel Etki Değerlendirme
ÇSÇ	Çevresel ve Sosyal Çerçeve
ÇSG	Çevre, Sağlık ve Güvenlik
ÇSS	Çevresel ve Sosyal Standartlar
ÇSYÇ	Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi
ÇSYP	Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı
ÇŞİDB	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı
DB	Dünya Bankası
dBA	Gürültü Azaltılması ve Kontrolü
dBC	Gürültü Değerlendirme Ölçüsü
DEÜ	Dokuz Eylül Üniversitesi
EKED	Etiketle Kilitle Emniyete Al Dene
GES	Güneş Enerji Santrali
ILO	Uluslararası Çalışma Örgütü
İ&D	İzleme ve Değerlendirme
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
İYTE	İZMİR Yüksek Teknoloji Enstitüsü
KADEV	Kamu Binalarında Deprem Dayanımı ve Enerji Verimliliği
KKD	Kişisel Koruyucu Donanım
MGBF	Malzeme Güvenlik Bilgi Formu
Müşavir	Tümaş
PUB	Proje Uygulama Birimi
PV	Fotovoltaik Panel
ŞM	Şikâyet Mekanizması
YİGM	Yapı İşleri Genel Müdürlüğü

Yönetici Özeti

Kamu Binalarında Deprem Dayanımı ve Enerji Verimliliği (KADEV) Projesi; yüksek sismik risk altında ve enerji verimliliği düşük yükseköğretim binaları, yurtlar, sosyal hizmet kurumları, hastaneler ve hükümet konakları gibi kamu binalarında sismik güçlendirme ve enerji verimliliğine odaklanmıştır. Bu kapsamda WB/CS-DESSUP-06 referans numarasına sahip bu proje; Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü ile İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü (İYTE) Mimarlık Fakültesi-C Blok olmak üzere 2 kampüste 2 yapıyı kapsamaktadır.

Bu doküman; Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binasının yapısal güçlendirme ve enerji verimliliği odaklı iyileştirme çalışmaları hakkında bilgi vermekte, söz konusu çalışmaların tabi olduğu ulusal ve uluslararası mevzuata değinerek, çalışmalar sırasında oluşabilecek olumsuz çevresel ve sosyal etkilerin kabul edilebilir düzeyde tutulabilmesi veya ortadan kaldırılabilmesi için alınması gereken önlemler ile iş sağlığı ve güvenliği konularında alınması gereken tedbirleri içermektedir. Ayrıca bu Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), proje kapsamında yürütülecek olan paydaş katılım çalışmaları ve kurulacak şikâyet mekanizması (ŞM) hakkında bilgi vermekte ve proje kapsamında ilgili tarafların görev ve sorumluluklarını da ortaya koymaktadır.

Giriş

Bu Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP), Kamu Binalarında Deprem Dayanımı ve Enerji Verimliliği (KADEV) Projesi kapsamında; Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe (Merkez) Yerleşkesi Buca/İzmir adresinde bulunan Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binasında gerçekleştirilecek yenilikçi yapısal güçlendirme ve enerji verimliliği odaklı yenileme faaliyetlerinin neden olabileceği olumsuz çevresel ve sosyal etkilerin ve risklerin kabul edilebilir düzeyde tutulabilmesi veya ortadan kaldırılabilmesi için alınması gereken önlemlerin ortaya konulması için hazırlanmıştır.

Öncelikle Türkiye mevzuatına, ek olarak da Dünya Bankası (DB) politika, standart ve tedbirlerine uygun olarak hazırlanmış olan bu ÇSYP proje uygulama aşamalarında alınacak önlemlerin kim tarafından ne zaman, ne sıklıkla ve ne şekilde uygulanacağını açık bir şekilde ortaya koymaktadır.

1.Genel Proje ve Proje Sahası Bilgisi

1.1 Proje Tanımı

1.1.1. Genel Bilgi & Hedef

Kamu Binalarında Deprem Dayanımı ve Enerji Verimliliği (KADEV) Projesi'nin genel amacı; enerji kullanımı bakımından verimsiz olan ve deprem riski yüksek olan kamu binalarının (eğitim binaları, yurtlar, hastaneler ve idari binalar) depreme karşı güçlendirilmesi ve bu binalarda enerji verimliliği sağlanmasıdır.

Proje ile farklı kullanımlara sahip mevcut kamu binalarının; zemin ve taşıyıcı sistemlerinin deprem karşısındaki davranışlarının belirlenmesi ve yapısal olarak güçlendirilerek risklerin bertaraf edilmesine çalışılmasının yanı sıra, enerji verimliliği yönünden iyileştirmelerin yapılması, enerji tüketimlerinin ve CO₂ salınımının azaltılması, enerji tüketimlerinin izlenilerek kontrol edilmesi, enerji kaynaklı cari açığın kapatılmasının sağlanması ve proje sonrasında da tüm Türkiye'deki kamu binalarının enerji verimli hale getirilmesi için model oluşturularak sektörün gelişmesi ve farkındalığın artırılması amaçlanmaktadır.

KADEV Projesi; mevcut binaların, depreme karşı güçlendirilmesi ve daha verimli hale getirilmesinin yanı sıra deprem ve enerji verimliliği konusunda toplumsal farkındalığın artırılmasını sağlamaktadır.

Proje genelinde yapısal güçlendirme çalışmaları; bina taşıyıcı sistem iyileştirme ve ilavelerinin yanı sıra ihtiyaç olması durumunda zemin güçlendirmesi (*sadece kapsamdaki binaların zeminleri ile sınırlıdır*) çalışmalarını da kapsamaktadır. Enerji verimliliği odaklı çalışmalar ise; cephe ve çatı yalıtımları, pencere ve kapı gibi cephe bileşenlerinin değişimi, mekanik sistem revizyonları, iklimlendirme sistem değişimleri, havalandırma sistem revizyonları ve değişimleri, bina enerji izleme ve otomasyon sistemlerinin mevcut elektrik sistemine entegrasyonu, güneş panelleri kurulumu ile elektrik üretimi gibi hususları kapsamaktadır.

Dünya Bankası'nın Çevresel ve Sosyal Çerçevesi (ÇSC) içerisinde tanımlanmış olan Çevresel ve Sosyal Standartlar kapsamında KADEV Projesi, gerçekleştirilecek faaliyetlerin geri döndürülemez olumsuz çevresel ve sosyal etkiler ve riskler yaratmayacak olması ve olası etkilerin/risklerin geçici ve geri döndürülebilir olması, olası etki/risklerin büyüklük ve nitelik itibarıyla orta düzeyde olması ve alt proje sahalarının çevresel, sosyal riskler ve etkileri açısından hassas alanlarda olmaması nedeniyle Çevresel ve Sosyal Risk Derecelendirmesi "Orta" düzeyde kabul edilmektedir. Ayrıca proje faaliyetlerinin insan sağlığı ve çevre üzerinde ciddi olumsuz etkiler yaratmaları da beklenmemektedir.

Bu ÇSYP'ye konu olan alt-proje kapsamına giren yapı Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe Yerleşkesi içerisinde bulunmaktadır. Proje faaliyetlerinin gerçekleşeceği bina dışında diğer bina/yapıların ya da kampüsün proje faaliyetlerinden doğrudan etkilenmeleri beklenmemektedir. Bunun yanı sıra alt projede yenilikçi güçlendirme teknikleri kullanılacağı için inşaat faaliyetleri esnasında bina kullanıma devam edilecektir. Bu nedenle alınacak önlemlerle proje faaliyetlerinden bina kullanıcılarının etkilenmesi minimize edilecektir. Ayrıca yenilikçi yöntem sayesinde inşaat faaliyetleri sırasında oluşabilecek olası olumsuz çevresel etkilerin de en az düzeyde olması beklenmektedir.

Bu ÇSYP, atık oluşumu (tehlikeli, tehlikesiz), hava ve su kirliliği gibi çevresel etkileri, toplum sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığı ve güvenliği (İSG) etkilerini ve risklerini, Dünya Bankası (DB) ve ulusal ilgili mevzuat şartları gözetilerek ortadan kaldırmak, eğer tamamen ortadan kaldırmak mümkün değilse de kabul edilebilir bir seviyeye indirmek için KADEV Projesi için kılavuz doküman olarak hazırlanmıştır.

Proje, DB'nin kredilendirmesi ile Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı (ÇŞİDB) Yapı İşleri Genel Müdürlüğü (YİGM) tarafından yürütülecektir. Projenin genel uygulamasına ait kontrol, yönetim ve koordinasyonundan YİGM sorumlu olacaktır. ÇSYP'nin hazırlanmasından ve uygulanmasının kontrolünden Müşavir firma, ÇSYP'nin sahada uygulanmasından yüklenici firma sorumlu olacaktır.

1.1.2 Proje Bilgileri

Proje kapsamında yer alan Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe Yerleşkesi Buca/İzmir adresinde bulunan Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binası uydur görüntüsü ve binaya ilişkin detay bilgiler sırasıyla Şekil 1 ve Tablo 1’de verilmektedir.

Proje Kapsamına Giren Yapı



Şekil 1: Tınaztepe Kampüsü, Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binası

Tablo 1: Yapı Genel Bilgileri

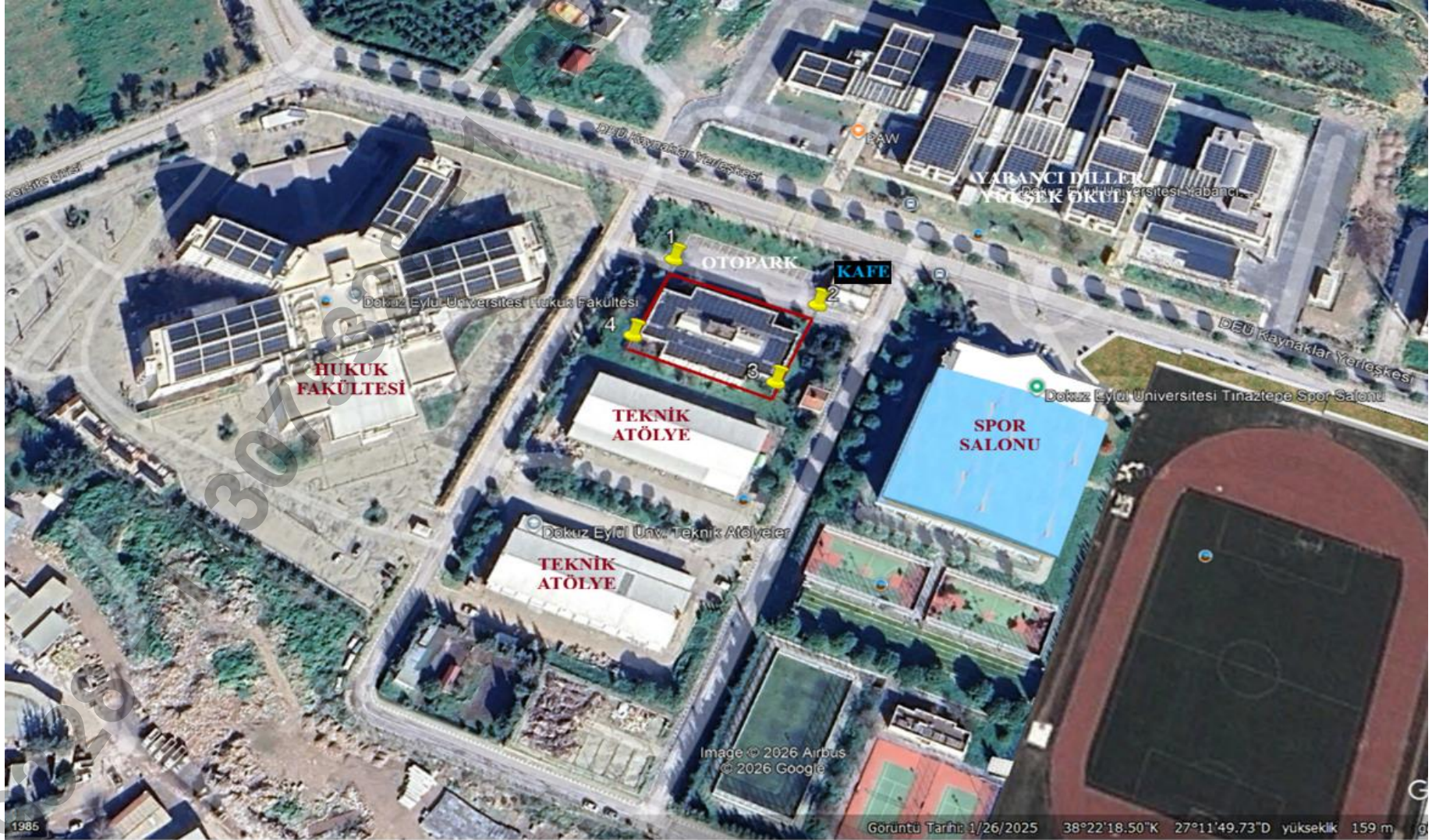
KAMPÜS ADI	Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe Yerleşkesi
BİNA ADLARI (projeye dahil olan)	• Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü
İL	İzmir
İLÇE	Buca
KULLANICI SAYISI	~13 kadın persnol, 54 kadın öğrenci, 16 erkek personel, 88 erkek öğrenci ~Toplam:171 kişi/gün
YAPI BİLGİLERİ	
İNŞAAT ALANI	~2.560 m ²
PROJEYE DAHİL OLAN TÜM BİNALARDA YAPILMASI PLANLANAN İMALATLAR	
YAPISAL GÜÇLENDİRME	<ul style="list-style-type: none">• Mevcut taşıyıcı sistem elemanlarının performans analiz sonuçlarına bağlı olarak güçlendirmesi• Gerekli görülmesi halinde ilave taşıyıcı sistem elemanlarının (kolon, kiriş, perde vb.) imalatı• Yapısal güçlendirme faaliyetlerine bağlı olarak sınırlı düzeyde döşeme sökümü ve yeniden yapım işleri• Çelik elemanlar kullanılarak güçlendirme uygulamaları (çelik mantolama, çelik çaprazlar, çelik plakalar, temel imalatı vb.) ile taşıyıcı sistemin kapasitesinin artırılması
ENERJİ VERİMLİLİĞİ	<ul style="list-style-type: none">▪ Dış cephe ısı yalıtım sisteminin uygulanması▪ Mevcut pencere ve kapıların, ısı iletimine bağlı kayıpları en aza indirecek, güneş ışınımına bağlı aşırı ısınmayı önleyecek, pasif havalandırma kapasitesini artıracak ve hava sızıntılarını minimuma indirecek sistemlerle değiştirilmesi▪ Işıklığın, düşük ısı geçirgenlik değerine sahip pencere sistemleriyle ve günışığı kontrol mekanizmalarıyla yeniden inşa edilmesi▪ Binaya özel, yüksek verimli bağımsız bir HVAC sisteminin kurulması▪ Koridor ve ıslak hacimlerde hareket sensörlü kontrol sağlayan temel bir aydınlatma otomasyon sisteminin uygulanması▪ Mekanik otomasyon ve enerji izleme sistemlerinin kurulması
FAALİYETLERİN SÜRESİ VE SEZONU	
Proje kapsamında yürütülecek tüm çalışmalar 2026 yılının ikinci çeyreği ile 2026 yılının son çeyreği arasında gerçekleştirilecektir. Yüklenici İş Tanımında yer aldığı şekliyle binalardaki çalışmaları planlanan sürede tamamlamakla yükümlüdür. Aynı zamanda Yüklenici, herhangi bir inşaat işine başlamadan önce tüm paydaşları inşaat faaliyetlerinin zaman çizelgesi hakkında açıkça ve önceden bilgilendirecektir.	
ÇALIŞMASI ÖN GÖRÜLEN İŞÇİ SAYISI	
Binalardaki çalışan sayısının toplamda ortalama 30 personel/gün olacağı tahmin edilmektedir.	

1.1.3 Kampüs & Binaların Konumları

Kampüs sınırlarını gösterir uydu görseli Şekil 2’de sunulmaktadır.



Şekil 2: Kampüs Sınırları (53097/1, 750/65, 750/24, 750/25, 803/12, 803/14, 803/20, 800/10, 800/11 Parsel)



Şekil 3: Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binası Görünümü ve Koordinatları

ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ ENSTİTÜSÜ BİNASI		
No	Enlem	Boylam
1	38.37194119248129	27.19872396011672
2	38.37179399316351	27.19923894423739
3	38.371541650779264	27.199110198207226
4	38.371693056315415	27.19859789629551

Binadaki güçlendirme ve iyileştirme inşaatı sırasında ortaya çıkabilecek olası olumsuz etkiler öncelikle bina dış cephesinde yürütülecek çelik elemanlarla güçlendirme uygulamaları, montaj, kesme, kaynak, ankraj ve sınırlı söküm faaliyetlerinden kaynaklanacaktır. İç mekanlarda gerçekleştirilecek pencere değişimi, boya badana imalatı gibi faaliyetlerin çevresel etkileri sınırlı düzeyde kalacaktır. Zemin iyileştirme çalışmalarına da ihtiyaç duyulmaması sebebiyle bina dışına yansıtılacak olan gürültü ve toz oluşumu, trafik artışı, park alanı sıkıntısı, vibrasyon ve görsel etkilerin çevredeki binaları etkileme mesafesi 100 m ile sınırlandırılmış olup majör etki alanı Şekil 4'te gösterilmektedir.

Proje alanının yakın çevresinde yer alan ve proje faaliyetlerinden etkilenme potansiyeli bulunan başlıca hassas alıcılar aşağıda sunulmaktadır:

- Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe Spor Salonu – yaklaşık 40 m (batı)
- Dokuz Eylül Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu – yaklaşık 80 m (kuzeybatı)
- Dokuz Eylül Üniversitesi Teknik Atölye-1 – yaklaşık 10 m (güney)
- Dokuz Eylül Üniversitesi Teknik Atölye-2 – yaklaşık 70 m (güney)
- Dokuz Eylül Üniversitesi Hukuk Fakültesi – yaklaşık 36 m (doğu)
- Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü bina otoparkı – yaklaşık 10 m (kuzey)
- Kafeterya – yaklaşık 10 m (kuzeybatı)

Söz konusu yapılar, proje alanına olan yakınlıkları nedeniyle özellikle inşaat aşamasında oluşabilecek gürültü, toz, titreşim ve trafik kaynaklı etkiler açısından proje faaliyetlerinden etkilenme potansiyeline sahiptir ve bu kapsamda majör etki alanı içerisinde değerlendirilmiştir.

Proje alanının yakın çevresinde yer alan bina otoparkı, proje faaliyetleri kapsamında özellikle inşaat aşamasında oluşabilecek trafik yoğunluğu ve araç hareketliliği açısından etkilenme potansiyeline sahiptir. Bu etkilerin yönetimi amacıyla Yüklenici tarafından Trafik Yönetim Planı hazırlanacak ve otopark kullanımını aksatmayacak şekilde erişim düzenlemeleri, yönlendirme levhaları ve zamanlama planlaması yapılacaktır.

Proje alanının yaklaşık 10 m kuzeybatısında yer alan kafeterya, yakın mesafede bulunması nedeniyle hassas alıcı olarak değerlendirilmiştir. Ancak, kafeterya girişinin proje alanına ters yönde (kuzeybatı yönünde) konumlanmış olması ve doğrudan proje alanına cephe vermemesi nedeniyle, inşaat faaliyetlerinden kaynaklanabilecek etkilerin sınırlı düzeyde kalması beklenmektedir.



Şekil 4: Proje Kapsamına Giren Binanın Majör Etki Alanı ve Yakın Çevresi Görüntüsü

2. Yasal Çerçeve ve Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSÇ) ile Uyumluluk

2.1 Ulusal Mevzuat

ÇSYP öncelikli olarak Türkiye Cumhuriyeti mevzuatına uygun olarak hazırlanmıştır. Türkiye'nin çevre mevzuatı ile ilgili temel çerçevesi 11 Ağustos 1983 tarihli ve 18132 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ve son olarak idari para cezalarına ilişkin olarak 27.12.2025 tarih ve 33120 sayılı Resmi Gazete'de revize edilen Çevre Kanunu (2872 sayılı) olup, yönetmeliklerle desteklenmektedir. Aşağıda bu proje kapsamında çevresel etkilerin değerlendirilmesi ve önlenmesi için öncelikli olarak yararlanılan/yararlanılacak yönetmelikler belirtilmiştir.

1. Atık Yönetimi Yönetmeliği, 2 Nisan 2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış.
2. Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, 26 Haziran 2021 tarihli ve 31523 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış.
3. Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği, 18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmış ve 09 Ekim 2021 tarih ve 31623 sayılı Resmi Gazete'de değişiklik yapılmış.
4. Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği, 06 Haziran 2008 tarihli ve 26898 sayılı Resm Gazete'de yayınlanmış.
5. Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği, 03, Temmuz 2009 tarih ve 27277 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış
6. Biyolojik Etkenlere Maruziyet Risklerinin Önlenmesi Hakkında Yönetmelik, 15 Haziran 2013 tarihli ve 28678 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış.
7. Sıfır Atık Yönetmeliği, 12 Temmuz 2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış ve 09 Ekim 2021 tarih ve 31623 sayılı Resmi Gazete'de değişiklik yapılmış.
8. Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik, 8 Haziran 2010 tarihli ve 27605 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış ve son olarak 11 Temmuz 2013 tarihli ve 28704 sayılı Resmi Gazete'de revize edilmiş.
9. Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği, 31 Aralık 2004 tarihli ve 25687 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış ve son olarak 12 Mayıs 2023 tarih ve 32188 sayılı Resmi Gazete'de değişiklik yapılmış.
10. Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği, 30 Kasım 2022 tarihli ve 32029 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış.
11. Açık Alanda Kullanılan Teçhizat Tarafından Oluşturulan Çevredeki Gürültü Emisyonu ile İlgili Yönetmelik, 30 Aralık 2006 tarihli ve 26392 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış ve 06 Haziran 2017 tarih ve 30088 sayılı Resmi Gazete'de değişiklik yapılmış.

Proje kapsamında öncelikli etkileri dikkate alınan İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği konularında 10 Haziran 2003 tarihli ve 25134 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4857 sayılı İş Kanunu ile 30 Haziran 2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, bağlı yönetmeliklerle ilgili mevzuata uygun faaliyet yürütülecektir. Aşağıda öncelikli olarak yararlanılacak yönetmelikler belirtilmiştir.

1. Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik, 25 Ocak 2013 tarihli ve 28539 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış ve 16 Ocak 2014 tarih ve 28884 sayılı Resmi Gazete'de değişiklik yapılmış,
2. Elle Taşıma İşleri Yönetmeliği, 24 Temmuz 2013 tarihli ve 28717 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış.
3. Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik, 23 Ağustos 2013 tarihli ve 28744 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmış.

4. Kimyasal Maddelerle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik, 12 Ağustos 2013 tarihli ve 28733 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
5. Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik, 02 Temmuz 2013 tarihli ve 28695 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
6. Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği, 11 Eylül 2013 tarihli ve 28762 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
7. Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik, 13 Temmuz 2013 tarihli ve 28706 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır ve 11 Mayıs 2017 tarih ve 30063 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır,
8. Tozla Mücadele Yönetmeliği, 5 Kasım 2013 tarihli ve 28812 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
9. Yapı İşlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği, 5 Ekim 2013 tarihli ve 28786 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır ve 31 Aralık 2018 tarih ve 30642 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır.
10. Çalışanların Gürültü ile İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik, 28 Temmuz 2013 tarihli ve 28721 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
11. Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik, 15 Mayıs 2013 tarihli ve 28648 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır ve 24 Mayıs 2018 tarih ve 30430 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır.
12. İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği, 25 Nisan 2013 tarihli ve 28628 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır ve 18 Şubat 2022 tarih ve 31754 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır.
13. İş Güvenliği Uzmanlarının Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik, 29 Aralık 2012 tarihli ve 28512 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır ve 6 Temmuz 2021 tarih ve 31533 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır.
14. İş Hijyeni Ölçüm, Test ve Analiz Laboratuvarları Hakkında Yönetmelik, 24 Ocak 2017 tarihli ve 29958 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
15. İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği, 29 Aralık 2012 tarihli ve 28512 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır ve 6 Temmuz 2021 tarih ve 31533 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır.
16. İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği, 29 Aralık 2012 tarihli ve 28512 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
17. İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik, 18 Haziran 2013 tarihli ve 28681 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır ve 1 Ekim 2021 tarih ve 31615 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır.
18. İşyerlerinde İşin Durdurulmasına Dair Yönetmelik, 30 Mart 2013 tarihli ve 28603 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır ve 11 Şubat 2016 tarih ve 29621 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır.
19. İşyeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personelinin Görev, Yetki, Sorumluluk ve Eğitimleri Hakkında Yönetmelik, 20 Temmuz 2013 tarihli ve 28713 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır ve 6 Temmuz 2021 tarih ve 31533 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır.
20. Ekranlı Araçlarla Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik, 16 Nisan 2013 tarihli ve 28620 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
21. Çalışanların Titreşimle İlgili Risklerden Korunmalarına Dair Yönetmelik, 22 Ağustos 2013 tarihli ve 28743 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
22. İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Desteklenmesi Hakkında Yönetmelik, 24 Aralık 2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
23. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik, 18 Ocak 2013 tarihli ve 28532 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.

24. İşyeri Bina ve Eklentilerinde Alınacak Sağlık ve Güvenlik Önlemlerine İlişkin Yönetmelik, 17 Temmuz 2013 tarihli ve 28710 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır.
25. Gebe veya Emziren Kadınların Çalıştırılma Şartlarıyla Emzirme Odaları ve Çocuk Bakım Yurtlarına Dair Yönetmelik, 16 Ağustos 2013 tarihli ve 28737 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanmıştır ve 7 Eylül 2019 tarih ve 30881 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır.
26. Kadın Çalışanların Gece Postalarında Çalıştırılma Koşulları Hakkında Yönetmelik, 24 Temmuz 2013 tarihli ve 28717 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır ve 19 Ağustos 2017 tarih ve 30159 sayılı Resmi Gazete’de değişiklik yapılmıştır.

Tüm işçilerin çalıştırılması süresinde temel sigorta haklarının belirlenmesi adına 5510 sayı ve 16.06.2006 tarihli Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanunu işletilecektir.

Ayrıca Çevre Kanunu'nun 10'uncu maddesi kapsamında yayınlanan Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği ilk olarak 7 Şubat 1993 tarihli ve 21489 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş ve son olarak 29 Temmuz 2022 tarih ve 31907 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak revize edilmiştir. İnşaat faaliyetlerinin yürütüleceği alanlar kamuya ait mevcut binalar olacağı için proje ÇED yönetmeliğine tabi değildir.

Proje nedeniyle ortaya çıkabilecek önemli sosyal ve çevresel etkilerin, proje sahası yakınlarında bulunan hassas alıcıları¹ etkilemesi olasıdır. Bu kapsamda ÇSYP'lerin ve İSG faaliyetlerinin düzenli yönetimi, çevresel ve sosyal etkilerin azaltılmasında yeterli olacaktır.

2.2 Uluslararası Sözleşmeler

1. İşte Çalışanların Sağlık ve Güvenliklerini İyileştirmeye Yönelik Tedbirler Alınmasına İlişkin 12/6/1989 tarihli ve 89/391/EEC sayılı Avrupa Birliği Konsey Direktifi
2. İş Sağlığı ve Güvenliği ve Çalışma Ortamına İlişkin 155 Sayılı Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Sözleşmesi
3. Sağlık Hizmetlerine İlişkin 161 sayılı ILO Sözleşmesi
4. Kimyasalların Güvenli Kullanımına İlişkin 170 sayılı ILO sözleşmesi
5. İş Sağlığı ve Güvenliğini Geliştirme Çerçeve Sözleşmesi'ne ilişkin 187 sayılı ILO Sözleşmesi
6. İnşaat Sektöründe Güvenlik ve Sağlık Sözleşmesi'ne ilişkin 167 sayılı ILO Sözleşmesi
7. Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Sözleşmesi
8. Paris (İklim Değişikliği) Anlaşması
9. Uzun Menzilli Sınır Ötesi Hava Kirliliği Sözleşmesi
10. CEDAW (Kadınlara Karşı Ayrımcılığın Önlenmesi Sözleşmesi)
11. Kalıcı Organik Kirleticiler Hakkında Stockholm Sözleşmesi
12. BM Biyolojik Çeşitlilik Sözleşmesi
13. Arkeolojik Mirasın Korunmasına İlişkin Avrupa Sözleşmesi
14. Ozon Tabakasının Korunmasına İlişkin Viyana Sözleşmesi

¹ 1.1.3 Hasas Alıcı: Kampüs & Binaların Konumları başlığı altında verilen vaziyet planlarında (Şekil 3-4) renovasyona uğrayacak yapıların çevresindeki diğer yapılar belirtilmiştir.

2.3 Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçeve (ÇSÇ) ve Standartları

Projenin tüm aşamalarında ulusal mevzuatla birlikte Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçeve'sinin² (ÇSÇ) ve ilgili Çevre, Sağlık ve Güvenlik (ÇSG) Kılavuzlarının³ gerekliliklerine de uyum sağlanacaktır.

Ek II'de özet açıklamaları yer alan Çevresel ve Sosyal Standartlar (ÇSS), Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesinin bileşenlerinden biridir ve Dünya Bankası tarafından desteklenen projelerle ilişkili çevresel ve sosyal risklerin ve etkilerin tanımlanması ve değerlendirilmesi ile ilgili olarak proje sahibi için gereklilikleri belirlemektedir. Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartları'nın KADEV Projesi'ne uygulanabilirliği **Hata! Başvuru kaynağı bulunamadı.**²'de özetlenmektedir.

Tablo 2: Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartlarının Projeye Uygulanabilirliği

Çevresel ve Sosyal Standart	Uygulanabilirlik
ÇSS1: Çevresel ve Sosyal Risklerin ve Etkilerin Değerlendirilmesi ve Yönetimi	Evet
ÇSS2: İşgücü ve Çalışma Koşulları	Evet
ÇSS3: Kaynak Verimliliği ve Kirlilik Önleme ve Yönetimi	Evet
ÇSS4: Toplum Sağlığı ve Güvenliği	Evet
ÇSS5: Arazi Edinimi, Arazi Kullanımındaki Kısıtlamalar ve Gönülsüz Yeniden Yerleşim	Hayır ⁴
ÇSS6: Biyoçeşitliliğin Korunması ve Yaşayan Doğal Kaynakların Sürdürülebilir Yönetimi	Hayır ⁵
ÇSS7: Yerli Halklar/Sahra Altı Afrika Tarihsel Olarak Yetersiz Hizmet Görmüş Geleneksel Yerel Topluluklar	Hayır ⁶
ÇSS8: Kültürel Miras	Evet
ÇSS9: Finansal Araçlar	Hayır ⁷
ÇSS10: Paydaş Katılımı ve Bilgilendirme	Evet

² <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/environmental-and-social-framework>

³ <https://www.ifc.org/en/insights-reports/2000/general-environmental-health-and-safety-guidelines#:~:text=The%20Environmental%2C%20Health%2C%20and%20Safety,and%20in%20IFC's%20Performance%20Standards>

⁴ Bu proje kapsamında gerçekleştirilecek olan hiçbir faaliyet arazi edinimine, arazi kullanımında herhangi bir kısıtlamaya ve/veya gönülsüz yeniden yerleşime sebep olmayacak olup tüm çalışmalar mevcut binalar içerisinde gerçekleştirilecektir.

⁵ Proje kapsamında gerçekleştirilecek herhangi bir faaliyet nedeniyle doğal kaynak ve/veya biyoçeşitlilik unsurları ile etkileşim olmayacaktır.

⁶ Türkiye'de ÇSS7'de verilen tanımları karşılayan herhangi bir yerli grup bulunmamaktadır.

⁷ Bu projede herhangi bir finansal aracı kurum yer almadığı için ÇSS9 bu projeye uygulanmayacaktır.

3. Proje Kapsamında Yürütülecek Çalışmalar

Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe Yerleşkesi'nde bulunan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ile Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binasında gerçekleştirilecek yapısal güçlendirme ve enerji verimliliği çalışmalarına dair özet teknik bilgiler aşağıda Tablo 3'te verilmektedir. Bu ÇSYP; proje ömrü boyunca, inşaat alanında ve projenin internet sitesinde (<https://kamuguclendirmecsb.gov.tr/>) tüm paydaşların erişimine açık olacaktır. Ayrıca paydaşların bilgilendirme toplantısı öncesi proje hakkında yeterli bilgiye sahip olarak toplantıya katılımlarını sağlamak için taslak ÇSYP Proje binasında ve çevre binalarda erişilebilir noktalarda askıya çıkacaktır. Ayrıca Dokuz Eylül Üniversitesi resmî web sayfasında (www.deu.edu.tr) ve KADEV Projesi resmi web sayfasında toplantıdan en az 10 gün önce yayınlanacaktır. Yüklenici bünyesinde tam zamanlı bir çevre uzmanı, bir sosyal uzman ile bir iş sağlığı ve güvenliği (İSG) uzmanı; İnşaat Kontrollük Müşavir firması bünyesinde ise bir çevre uzmanı, bir sosyal uzman ve bir İSG uzmanı istihdam edilecektir. Bu uzmanların her biri tam zamanlı olarak sahada olacaktır. Müşavir, Yüklenici ve Bakanlık Proje Uygulama Birimi (PUB) paydaşlar tarafından gelen çevresel, sosyal ve İSG konularına yönelik soru ve görüşlerin kayıt altına alınması ve cevaplanmasından sorumlu olacaktır.

Tablo 3: Yürütülecek Çalışmalara İlişkin Özet Bilgiler

SAHA ÇALIŞMALARI	
COĞRAFİ, FİZİKSEL, BİYOLOJİK, JEOLJİK, HİDROGRAFİK VE SOSYO- EKONOMİK BAĞLAMIN TANIMI	<p>İNŞAAT ALANI : 2.560 m² KAPALI HACİM : 8.662,4 m³ YAPI YÜKSEKLİĞİ : 7.5 m HAVALANDIRMA TİPİ : DOĞAL</p>  <p>Şekil 5: Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binası Görünümü</p>
	<p>Proje kapsamında Dokuz Eylül Üniversitesi Merkez(Tınaztepe Yerleşkesi) Yerleşke Kampüsü içerisinde yer alan bir (1) yapıda çalışma yapılması planlanmaktadır. Proje faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi esnasında (iskele kurulum, boya, dış cephe kaplama, güçlendirme çalışmaları vs. gibi) inşaat faaliyetlerinden binaların çevresinde bulunan toprağın etkilenmesi beklenmektedir. Bu alanda gerçekleştirilecek çalışmalar esnasında tehlikeli kimyasalların toprağa bulaşmasının engellenmesi için gerekli tedbirler alınacaktır. Projenin olası çevresel ve sosyal etki ve risklerinin yönetimi için alınacak olan tedbirler, 5. Bölüm'de detaylı olarak sunulmuştur. Proje alanına ulaşımında herhangi bir problem öngörülmektedir. Çalışmalar için gerekli elektrik, su, kanalizasyon, doğalgaz, internet gibi tüm altyapı imkânlarına ulaşılabilirliktedir.</p>

HASTANELER,
SAĞLIK
BİRİMLERİ,
KAMU
BİNALARI,
EVLER GİBİ EN
YAKIN HASSAS
ALICILARIN
BULUNDUĞU
YERLER VE
UZAKLIK

Proje sahası Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe Yerleşkesi sınırları içerisindedir. Güçlendirme çalışmaları yapı dışında, enerji verimliliği çalışmaları yapı içinde etki yapacaktır. Ancak proje alanına yakın yerleşimlerin inşaat faaliyetlerinden olumsuz etkilenmesinin önlenmesi bu ÇSYP içerisinde sunulmuş olup etki azaltıcı önlemler ile kontrol altında tutulacak ve yönetilecektir.

Faaliyet alanı ve çevresi Şekil-4'de gösterilmiştir. Faaliyette yer alacak binalar için sismik güçlendirme ve enerji verimliliği kapsamında yapılacak işlemlerden kaynaklı major etki alanı ve binalara olan mesafeleri aşağıda verilmektedir.

DEÜ Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binasında majör etki alanı içerisinde;

- DEÜ Tınaztepe Spor Salonu (40 m)
- DEÜ Teknik Atölye-1 (10 m)
- DEÜ Teknik Atölye-2 (70 m)
- DEÜ Hukuk Fakültesi (36 m)
- DEÜ Yabancı Diller Yüksekokulu (80 m)
- Kafeterya ve Otopark (10 m)

Gürültü, toz, vibrasyon, söküm malzemelerinin ve yıkım atıklarının inşaat sahası dışına yayılması gibi atık yönetiminde karşılaşılabilecek olası sorunlar toplum sağlığı ve güvenliği, vb problemler majör etki alanında kalan söz konusu binalarda çalışanlar/yaşayanları olumsuz etkileyebilir. Konuya ilişkin detaylı bilgi ve alınacak önlemler Bölüm 5'te yer almaktadır. Ayrıca inşaat sürecindeki her aşamadan en az 7 gün önce Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü yönetimine bilgilendirme yapılacaktır. Bina içinde bulunan kullanıcıların çıkarılmasına gerek bulunmamaktadır. Sadece yapı içinde yapılacak bazı düzenlemeler sırasında yapının içinde kısmi olarak kullanıcılar yer değişikliği yaparak kullanıma devam edeceklerdir. İnşaat takvimi şantiyede, paydaşların görebileceği bir yerde, proje süresince sürekli olarak güncellenerek bulundurulacaktır.

Proje alanına yakın mesafede olan tüm bu binalar hassas alıcı olarak değerlendirilmekte ve proje kapsamında bu hassas alıcıların olası çevresel ve sosyal etkilerden/risklerden etkilenmemesi için alınacak önlemler yukarıda da belirtildiği şekilde Bölüm 5'te sunulmaktadır. Proje sahasına 440 m uzaklıkta tam teşekküllü İzmir Tınaztepe Üniversitesi Özel Buca Hastanesi bulunmaktadır. Trafik durumu dikkate alındığında araç ile ulaşım yaklaşık 8 dk. sürmektedir. İSG acil durum eylem planlarının hazırlanması esnasında bu bilgi dikkate alınacaktır.

TRAFİK EYLEM PLANI

Faaliyet alanı ve yakın çevresine bakıldığında inşaat faaliyetleri için ihtiyaç duyulan malzemelerin nakliye işlemleri sırasında problem yaşanması öngörülmektedir. Erişim yolları ve kuralları Trafik Eylem Planı'nda belirtilmiştir. Trafik eylem planı Müşavir tarafından hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Planında yer almaktadır. Ayrıca yüklenici tarafından Toplum Sağlığı ve Trafik Yönetim Planı ise inşaat işlemlerine başlanmadan önce hazırlanacaktır.



Şekil 6: Trafik Eylem Planı

KANALİZASYON SİSTEMİ, ELEKTRİK, SU ŞEBEKESİ VB. PROJE TARAFINDAN KULLANILAN ALTYAPILAR

İnşaat çalışmaları sırasında, bölgede hâlihazırda mevcut olan kanalizasyon, elektrik ve su şebekeleri kullanılacaktır.

Evsel atıklar, belediye hizmetlerinden faydalanılarak bertaraf edilecek, diğer atıklar için ise geçici depolama alanları oluşturulup lisanslı firmalarca bertarafının yapılması sağlanacaktır. Proje özelinde herhangi bir altyapı hizmet alımı gerekmesi durumunda (kanalizasyon hatlarında tıkanma sonucu taşma (Vidanjör hizmeti alımı), uzun süreli elektrik kesintisi (mobil jeneratör), uzun süreli su kesintisi (su tankeri ile tozla mücadele vb.) ilgili yönetmeliklere uygun olarak gerçekleştirilecektir.

PAYDAŞ KATILIM SÜRECİ

<p>PAYDAŞ KATILIM SÜRECİ</p>	<p>Hazırlanan ve onaylanan projelerin hayata geçirilmesi öncesinde projenin teknik, sosyal ve çevresel detayları konusunda ilgili uzmanlar tarafından bilgi verilmesi, katılımcıların proje hakkındaki her türlü sorularının cevaplanarak, görüşlerinin alınması, özetle; Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı'nın Dünya Bankası tarafından onaylanmasını takiben Planın paydaşlara aktarılması amacıyla paydaş katılım toplantısı tertip edilecektir. Toplantı; İdare, müşavir, yararlanıcı kurum yönetimi ve teknik birimleri, bina kullanıcıları ve danışmanların katılımıyla gerçekleştirilecektir. Bilgilendirme toplantısı öncesinde bu ÇSYP en az 10 gün süre ile hem projenin (https://kamuguclendirmecsb.gov.tr/) hem de Dokuz Eylül Üniversitesi'nin internet sayfasında (https://www.deu.edu.tr/) yayımlanarak paydaşların erişimine sunulacaktır. ÇSYP, proje ömrü boyunca hem ilgili internet sayfalarında hem de şantiyelerde tüm paydaşların erişimine açık olacaktır. Ek olarak, bu ÇSYP'nin basılı birer kopyası da en az 10 gün süre ile projeye dahil olan tüm binalarda paydaşların erişimine açık olacaktır. ÇSYP'nin 10 günlük askı süresinin tamamlanmasını takiben Paydaş Katılım Toplantısı düzenlenecektir. Toplantı sonrası bu bölüm revize edilecektir.</p> <p>Bununla birlikte paydaş katılım süreci yalnızca söz konusu toplantı ile sınırlı olmayıp proje döngüsü boyunca devam edecek şekilde planlanmıştır. Bu kapsamda şikayet ve geri bildirim mekanizması kurulmuş, paydaşların proje ile ilgili görüş, öneri ve şikayetlerini iletebileceği kanallar (şikayet kutuları, telefon/QR kod vb.) oluşturulmuş ve proje süresince düzenli izlenecektir. Saha ziyaretleri ve yerinde bilgilendirme faaliyetleri ile paydaşlarla doğrudan iletişim sağlanarak paydaş görüşleri sistematik olarak toplanacak, proje süresince paydaşlarla düzenli bilgilendirme ve iletişim faaliyetleri yürütülecektir. Paydaş katılımı proje ömrü boyunca yürütülecek kapsayıcı bir süreç olup, sürece ilişkin bilgiler ve proje özelinde kurulan şikayet mekanizmasına dair detaylar Bölüm 4'te sunulmaktadır.</p>
<p>BİNA KULLANICILARININ GÜNDEMELERİNİN GETİRDİĞİ KONU VE ENDİŞELER</p>	<p>Öğrencilerin ve diğer bina kullanıcılarının bu çalışmalara ilişkin endişelerinin olup olmadığı, paydaş bilgilendirme toplantısı esnasında dile getirilecek, toplantı tutanakları ile kayıt altına alınacak ve paydaşların görüş/öneri ve endişelerine bu doküman içerisinde yer verilecektir.</p>

Proje kapsamında, paydaşların görüş, öneri ve şikayetlerini iletebilmelerini sağlamak amacıyla şikayet kutuları saha içerisinde erişilebilir noktaya yerleştirilmiştir. Mevcut durumda şikayet kutusu bina giriş katında, kullanıcıların kolay erişebileceği bir konumda bulunmaktadır. Şikayet mekanizmasının etkinliğini artırmak amacıyla, ihtiyaç duyulması halinde şantiye alanı ve bina içerisindeki farklı uygun noktalara ilave şikayet kutuları yerleştirilmesi planlanmaktadır.

Şikayet kutularına iletilen başvurular düzenli olarak kontrol edilmekte (her hafta Salı ve Cuma günleri) ve kayıt altına alınarak gizlilik esasına uygun şekilde değerlendirilmektedir.

Şikayet kutularının saha içerisindeki mevcut yerleşimine ilişkin görseller aşağıda sunulmaktadır.



Şekil 7: Şikayet Kutusu Yerleşimi

ŞİKAYET
KUTULARI
YERLEŞİMİ

KURUMSAL KAPASİTE GELİŞTİRME

EĞİTİM

Proje kapsamında, Müşavirin Yüklenici personeline vereceği eğitimler sonucunda yüklenici firmanın kurumsal kapasitesinin gelişmesi beklenmektedir. Bu eğitimler aşağıda listelenmiştir.

- Çevresel ve Sosyal Etkiler
- Atık Yönetimi
- Çevresel Acil Durumlara Tepki
- Enerji Verimliliği
- Paydaş Katılım/Bilgilendirme Faaliyetleri
- Şikayet Mekanizması (ŞM)
- Cinsiyet Eşitliği / Cinsiyet Temelli Şiddet/Cinsel Sömürü/Cinsel Saldırı/Cinsel Taciz
- Davranış Kuralları
- Tarihi Mirasın Korunması
- İSG Planı Uygulama ve İzleme Eğitimi
- Etiketleme ve Kilitleme Eğitimi
- İş İzin Sistemi Eğitimi

4. Paydaş Katılımı ve Şikâyet Mekanizmaları (ŞM)

Paydaş, bir projenin ömrü boyunca yürütülen faaliyetlerden ve ortaya çıkacak sonuçlardan doğrudan veya dolaylı olarak, negatif veya pozitif yönde etkilenebilecek ya da proje ile herhangi bir şekilde ilgisi/projede payı olabilecek kişi, kurum veya gruptur. Projede anlamlı bir katılım süreci sağlamak için ilgili paydaşların belirlenmesi çok önemlidir ve bu paydaşlar projenin başlangıcından itibaren tüm uygulama sürecinde güncellenebilir. Paydaş katılımı, söz konusu paydaşların projede görüşlerinin alınmasını ve ortaya çıkabilecek her türlü potansiyel olumsuz etkiye yönelik düzeltici önlemlerin alınmasını sağlayan, projenin ömrü boyunca yürütülecek kapsayıcı ve dinamik bir süreçtir. Paydaş katılımı sürecinde projenin faaliyetleri hakkında paydaşlara bilgilerin iletilmesi ve kendileriyle sürekli iletişimin sağlanması ön plandadır. Paydaş katılımı, çevresel ve sosyal etki ve risklerin başarılı yönetiminde önem arz eden güçlü, yapıcı, duyarlı ve yoğun etkileşime dayalı iş ilişkilerinin kurulmasını destekler.

Bu ÇSYP, tüm paydaşların genel niteliklerini tanımlayan KADEV Projesi Paydaş Katılım Çerçevesi (PKÇ) ile uyumlu olarak hazırlanmıştır. Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü inşaat faaliyetleri öncesinden başlamak üzere, tüm alt-proje süresince etkilenme potansiyeli olan taraflar paydaş katılım toplantısı, tanıtım materyalleri (bilgilendirme afişleri ve broşürler), KADEV web sitesi ve sosyal medya aracılığıyla projenin kapsamı, iletişim bilgileri ve Şikâyet Mekanizması (ŞM) gibi kamuya açık bilgiler hakkında bilgilendirilmektedir. Uygulanmakta olan bu yöntemler sayesinde proje ömrü boyunca erken tarihli, sık aralıklı ve şeffaf iletişim sağlanarak risklerin, olası anlaşmazlıkların ve gecikmelerin önlenmesi ve yönetimi sağlanacaktır. Böylece, paydaş beklentileri zamanında öğrenilerek projeye olası katkının maksimum düzeyde olması mümkün kılınmaktadır.

Alt-proje uygulama süresince Dokuz Eylül Üniversitesi kampüsünün aktif olarak eğitim ve sosyal faaliyetlere devam edeceği dikkate alınarak, yüklenici firma ve müşavir tarafından paydaşlarla yürütülecek iletişim süreci sahaya özgü bir hassasiyetle ele alınacaktır. Bu kapsamda, inşaat faaliyetleri süresince bina kullanıcıları, akademik ve idari personel, öğrenciler ile majör etki alanı içerisinde yer alan hassas alıcı gruplar (örneğin kafeterya ve yeşil alan kullanıcıları, öğrenciler) düzenli aralıklarla bilgilendirilecek; ihtiyaç duyulması halinde yüz yüze görüşmeler gerçekleştirilecek ve şikâyet mekanizmaları aktif şekilde işletilecektir. İnşaat faaliyetlerinden etkilenecek alanlarda, toz, gürültü ve titreşim etkilerinin yanı sıra, açık alan kullanımlarının ve güvenli hareket alanlarının korunmasına yönelik planlamalar yapılacaktır. Proje alanı ve yakın çevresinde bulunan otopark ve kafeterya alanları da bu kapsamda dikkate alınacaktır.

Yüklenici ve müşavir tarafından yürütülecek bu düzenli ve proaktif iletişim sayesinde, potansiyel sosyal etkilerin erken aşamada tespit edilmesi ve gerekli önleyici/düzeltilici tedbirlerin zamanında alınması hedeflenmektedir.

Bu ÇSYP'nin onaylanmasının ardından, müşavir firma, yararlanıcı kurum yönetimi ve teknik birimleri, bina kullanıcıları ve Proje Uygulama Birimi'nin (PUB) çevre uzmanları, sosyal uzmanlar, İSG uzmanları, yapı uzmanları, inşaat mühendisleri ve ilgili diğer personelin katılımıyla alt-proje kapsamında bir Paydaş Katılım Toplantısı gerçekleştirilecektir. Bilgilendirme toplantısı öncesinde bu ÇSYP en az 10 gün süre ile hem projenin (<https://kamuguclendirme.csb.gov.tr/>) hem de Dokuz Eylül Üniversitesi'nin internet sayfasında (<https://www.deu.edu.tr/>) yayımlanarak paydaşların erişimine sunulacaktır. ÇSYP, proje ömrü boyunca hem ilgili internet sayfalarında hem de şantiyelerde tüm paydaşların erişimine açık olacaktır. Ek olarak, bu ÇSYP'nin basılı birer kopyası da en az 10 gün süre ile projeye dahil olan tüm binalarda paydaşların erişimine açık olacaktır. ÇSYP'nin 10 günlük askı süresinin tamamlanmasını takiben Paydaş Katılım Toplantısı düzenlenecektir. Toplantı sonrası bu bölüm revize edilecektir.

4.1.Şikâyet Mekanizması (ŞM)

Şikâyet Mekanizması, projeden etkilenen veya ilgili taraflar için etkili bir prosedüre erişim sağlamaktır. Şikâyetler, paydaş endişelerinin bir göstergesi olabilir ve tanımlanıp çözülmediği takdirde artabilir. Şikâyetlerin belirlenmesi ve yanıtlanması, Proje personeli, yerel topluluklar ve diğer paydaşlar arasında olumlu ilişkilerin geliştirilmesini destekler.

Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı kurumsal olarak şikâyet ve öneri toplama adına birçok alternatif yöntem belirlemiştir. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı PUB'u, KADEV Projesi kapsamında kamu binalarında yürütülecek faaliyetler sırasında ortaya çıkabilecek şikâyet/görüş/önerilerin alınması, değerlendirilmesi ve çözümlenmesi amacıyla, Proje uygulaması başlamadan önce KADEV Projesi'ne özel olarak şeffaf ve kapsamlı bir ŞM geliştirilmiştir. ŞM, ilgili tüm paydaşların gerçekleştirilecek faaliyetler hakkında şikâyet/görüş/önerilerini ilgili kişi ve kurumlara ulaştırabilmesine yardımcı olacak ve paydaşların projeye katılımlarını güçlendirecektir. Bu mekanizma aynı zamanda proje kapsamında görev yapan tüm çalışanların (PUB, Müşavir, Yüklenici) şikâyet/öneri/görüşlerini anonim ya da açık kimlik ile Bakanlığa ve Dünya Bankasına iletilmesini de sağlamaktadır. Yüklenici, müşavir firma ve PUB'un görev ve sorumlulukları, Projenin Paydaş Katılım Çerçevesi'nde ayrıntılı bir şekilde aktarılmaktadır. Ayrıca projede yer alan tüm taraflar Projenin Çevresel Sosyal Yönetim Planı, Paydaş Katılım Çerçevesi ve İş Gücü Yönetim Prosedürlerini uygulamakla yükümlüdür.

KADEV Projesi kapsamında şikâyetler birden fazla seviyede ele alınacaktır;

- a) Yüklenici Seviyesi:** İnşaat işlerini yürütmek için atanan her yüklenicinin Proje Müdürü ve Sosyal Uzmanı, herhangi bir paydaş (kamu binası yönetimi, bina kullanıcıları, ziyaretçiler, yerel topluluklar veya yararlanıcılar, proje çalışanları vb.) tarafından dile getirilen şikâyetleri/endişeleri/görüşleri /tavsiyeleri, Ek 4 ve Ek 5'te verilen Şikâyet ve Öneri Formu ve Şikâyet Kapatma Formu vasıtasıyla ve Şikâyet Mekanizması Prosedürü'ne uygun olarak almak, kaydetmek ve mümkünse çözümlenmekten sorumlu olacaktır. Sözlü şikâyetler, görüş ve öneriler Yüklenicinin sorumlu personeli (Sosyal Uzman ve Proje Müdürü) tarafından Şikâyet ve Öneri Formu doldurularak kayıt altına alınacaktır. Yüklenici, Projede görev alan tüm personeline Şikâyet Mekanizmasını (ŞM) kullanabileceğini ve personelden gelecek şikâyetlerin ileride iş akdinin yenilenmesi hususunda bir engel teşkil etmeyeceğinin garantisini verecektir.

KADEV Projesi İş Gücü Yönetim Prosedürleri'nin "Çalışanlar için Şikâyet Mekanizması" başlığı altında, çalışanların şikâyet/görüş/önerilerinin iletimine dair tüm basamaklar detaylı olarak açıklanmıştır. Tüm çalışanlar bu mekanizmayı açık kimlikleri ya da anonim bir şekilde kullanabilecektir.

KADEV Projesi kapsamında yapılan inşaat işleri nedeniyle Yüklenici şikâyetleri/endişeleri/görüşleri/tavsiyeleri çözümlenmezse, bu başvuruları projenin Şikâyet Mekanizması Prosedürü'ne uygun olarak ilgili kişi/kurumlara yönlendirmekle yükümlüdür.

Yükleniciler ayrıca çözülmüş ve çözülmemiş şikâyetler/endişeler/görüşler/tavsiyeler dâhil olmak üzere tuttıkları kayıtları haftalık olarak Müşavir'e raporlayacaktır. Yüklenici şikâyetleri en geç 15 takvim gününde çözmekle yükümlüdür.

- b) Müşavir Seviyesi:** Yüklenici düzeyinde ele alınamayan şikâyetler/endişeler/görüşler /tavsiyeler, Müşavir Firmanın sosyal uzmanı tarafından ele alınacaktır. Proje Yöneticisi Şikâyet Mekanizması Prosedürüne uygun olarak, bir durum raporu düzenleyerek yüklenicinin sorumluluklarını hatırlatacak ve sorunu çözmek ve gerekli düzeltici eylemlerin uygulanmasını sağlamak için gerekli önlemlerin alınmasını sağlayacaktır.

Müşavir, Projede görev alan tüm personeline ŞM'yi kullanabileceğini ve personelden gelecek şikâyetlerin ileride iş akdinin yenilenmesi hususunda bir engel teşkil etmeyeceğinin garantisini verecektir. Proje Yöneticisi şikâyetleri/ endişeleri/ önerileri/ tavsiyeleri çözemezse, bunları Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na yönlendirmekle yükümlüdür. Müşavir firma şikâyetleri en geç 15 takvim gününde çözmekle yükümlüdür.

Müşavir, hem kendisine doğrudan gelen şikâyetleri/ endişeleri/ önerileri hem de yüklenici tarafından iletilenleri haftalık olarak Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'na rapor olarak sunacaktır.

- c) **ÇŞİDB İl Müdürlükleri Seviyesi:** KADEV Projesi kapsamında yürütülen faaliyetler ile ilgili olarak alınan şikâyet / endişe / görüş / önerilerden mümkün olduğu ölçüde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü sorumlu olacaktır. Müdürlükler ayrıca, kendisine ulaşan konuları çözsün ya da çözmesin, alınan tüm şikâyet / kaygı / görüş / önerileri derhal İdare'ye iletacaktır.
- d) **ÇŞİDB Proje Uygulama Birimi Seviyesi (PUB):** KADEV Projesi kapsamında, ÇŞİDB yukarıda belirtilen seviyeler aracılığıyla paydaşlar tarafından dile getirilen tüm şikâyet / endişe / görüş / tavsiyeleri toplamak, kaydetmek ve çözmekle sorumludur. ÇŞİDB, toplanan şikâyeti / endişeyi / görüşü / tavsiyeyi 15 takvim günü içinde çözmekten ve sonuç hakkında şikâyet / endişe / görüşü / tavsiyeyi sahibini bilgilendirmekten sorumludur. Ancak detaylı inceleme gerektiren şikâyetlerde bu süre 30 takvim gününe uzatılabilir. ÇŞİDB, şikâyet kayıtlarını 6 aylık ilerleme raporlarında DB'ye iletmekle yükümlüdür. Ayrıca Bakanlık, rapor edilen cinsiyete dayalı şiddet/taciz ve iş kazası vakalarını 48 saat içinde DB'ye bildirmekle yükümlüdür.

Cinsiyet temelli şiddet ve cinsel sömürü ve taciz konularındaki şikâyetler anonim şikâyetlere izin veren Ek III'te verilen web tabanlı şikâyet sisteminin kullanılması önerilmektedir. Gizliliğin sağlanabilmesi adına, söz konusu web tabanlı şikâyet sistemine yetkilendirilmiş bir personelin giriş yetkisi olacaktır.

Yukarıda tanımlanmış olan, farklı seviyelerdeki Şikâyet Mekanizmalarına ek olarak, Proje ömrü boyunca paydaşlar aşağıda detayları verilmekte olan ulusal Şikâyet Mekanizması kanallarını da kullanabilecektir. T.C. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) gibi ulusal şikâyet mekanizması başta olmak üzere, şikâyet ve önerileri İdare'ye iletme kanalları aşağıda verilmiştir:

Tablo 4: CİMER İletişim Kanalları

İnternet Sitesi	: https://www.cimer.gov.tr https://giris.turkiye.gov.tr
Yardım Hattı	: Alo 150
Posta Adresi	: T.C. Cumhurbaşkanlığı Külliyesi 06560 Beştepe - Ankara
Telefon	: 0312 590 20 00
Faks	: 0312 473 64 94

Tablo 5: ŞM İletişim Kanalları

Çağrı Merkezi	: ALO 181
Telefon	: 0312 586 4858
E-mail	: yigmkadev@csb.gov.tr
Şikâyet	: https://kadevoneri.csb.gov.tr/oneri.jsp
	Binalara yerleştirilen öneri şikâyet kutuları

Tablo 6: YİMER İletişim Kanalları

İnternet Sitesi	: https://yimer.gov.tr
Yardım Hattı	: Alo 157
Posta Adresi	: Çamlıca Mahallesi 122. Sokak No:4 Yenimahalle/ANKARA
Telefon	:0312 157 11 22
Faks	: 0312 920 06 09

Söz konusu iletişim kanalları; bütün binalarda duvar afişleri (öneri & şikâyet kutularının bulunduğu duvarlara asılmıştır) ve dağıtımı gerçekleştirilen proje broşürleri ile tanıtılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca projede görevli bütün çalışanlar öneri ve şikâyet mekanizmaları konusunda çevrelerindeki paydaşları bilgilendirmekle yükümlü olacaklardır. Çalışma öncesinde bütün çalışanlara bu konuda bilgi verilecektir. Bu konuya ilişkin detaylar Paydaş Katılım Çerçevesi (PKÇ) (https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirmen/menu/sreepb-pl175894_paydas-katilim-cercevesi-mayis-final_20210521122305.pdf) içinde açıklanmaktadır.

Şikâyet/görüş/öneriler ile ilgili kayıtlar, ÇŞİDB tarafından düzenli olarak Dünya Bankası (DB) ile paylaşılacaktır. Ayrıca DB'nin desteklediği projelerden olumsuz şekilde etkilendiğini düşünen kişi ya da topluluklar şikâyetlerini, proje seviyesinde mevcut olan Şikâyet Mekanizması (ŞM) aracılığı ile ÇŞİDB'ye veya DB'nin Şikâyet Çözüm Servisi (SÇS) (<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service>) aracılığı ile DB'ye iletebilirler.

Projeden etkilenen paydaşlar, şikâyetlerini ayrıca DB Bağımsız Teftiş Paneline de iletebilirler. Bu panel DB'nin performans kriterlerinin bir veya birkaçının ihlali sonucu şikâyet eden kişi ya da toplulukların zarara uğrayıp uğramadığını veya uğratılabileceğini belirler. Panel, kendisine ulaşmış şikâyetler hakkındaki endişelerini DB'ye doğrudan iletebilir. Bu aşamada DB şikâyetler hakkında cevap verme fırsatına sahip olur. Şikâyetlerin DB Teftiş Paneline nasıl iletileceği hakkında bilgi için, lütfen www.inspectionpanel.org adresini ziyaret ediniz.

4.2.Çalışanlar için Şikâyet Mekanizması

Çalışanların şikâyet mekanizması şunları içermektedir; (i) şikâyet mekanizmasının akışını tarif eden bir prosedür; (ii) şikâyetlere karşılık vermek ve şikâyet vakalarını çözüme ulaştırmak için gerekli müddetler; (iii) şikâyetlerin zamanında çözüme ulaştırılması sürecini kaydedecek ve takip edecek bir kayıt çizelgesi; (iv) şikâyetleri toplayacak, kaydedecek, ele alacak ve çözüme ulaştırılmaları sürecini takip edecek bir irtibat kişisi.

Müşavir, yüklenicilerin şikâyetleri kaydetmesini ve çözüme kavuşturmasını izleyecek ve bunları aylık ilerleme raporlarında PUB'a raporlayacaktır. Süreç PUB'un Sosyal Uzmanı tarafından izlenecektir.

Bu mekanizma şu ilkelere dayalıdır:

- Bu süreç şeffaf olacaktır ve çalışanların endişelerini ifade etmelerine ve şikâyetlerini bildirmelerine imkân tanıyacaktır. □
- Şikâyetlerini bildirenlere karşı herhangi bir ayrımcılık yapılmayacak ve tüm şikâyetler gizlilik ilkesine uygun bir mahiyette ele alınacaktır. □
- İsimsiz şikâyetler kökeni bilinmekte olan diğer şikâyetlerle eşit bir biçimde ele alınacaktır. □
- Yönetim şikâyetleri ciddiye alacak ve bunlara karşılık olarak zamanında ve uygun mahiyette eylemlerde bulunacaktır.

Şikâyet mekanizmasının varlığı ile ilgili bilgiler tüm proje çalışanlarına (doğrudan işe alınmış olan, sözleşmeli) ilan panoları, uygun alanlarda bulundurulacak "öneri/şikâyet kutuları", çağrı merkezi, eğitimler sırasında yapılacak duyurular, seminerler, toplantılar, proje internet sitesinin ana sayfasında bulunacak erişim bağlantısı, sosyal hizmet görevlilerine dağıtılacak proje basılı kaynakları, sosyal medya ve gerekli görülen diğer iletişim kanalları yoluyla aktarılacaktır. Proje şikâyet mekanizması proje çalışanlarını kanun altındaki diğer yargı yollarını veya idari kanun yollarını kullanma haklarından alıkoymayacaktır.

5. Çevresel ve Sosyal Riskler & Etkiler ve Alınacak Önlemler

Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe Yerleşkesi'nde yer alan Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası ve Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü binalarında gerçekleştirilecek yenilikçi güçlendirme ve enerji verimliliği odaklı iyileştirme çalışmalarının hem doğrudan hem de dolaylı olumlu sosyal ve çevresel etkiler yaratması beklenmektedir.

Doğrudan olumlu sosyal etkiler; yapıların depreme karşı dayanıklılığının artırılması ile bina kullanıcılarının güvenliğinin sağlanması, olası can ve mal kayıplarının önlenmesi ve kampüs içerisindeki yapı stokunun afetlere karşı daha dirençli hale getirilmesi şeklinde ortaya çıkacaktır. Ayrıca, proje kapsamında gerçekleştirilecek enerji verimliliği uygulamaları sayesinde enerji tüketiminin azaltılması ve buna bağlı olarak hava kirlenimi emisyonlarının düşürülmesi beklenmektedir.

Proje kapsamında gerçekleştirilecek fiziksel çalışmaların geri döndürülemez nitelikte olumsuz çevresel etkiler yaratması beklenmemekte olup, oluşabilecek etkilerin büyük ölçüde geçici, yerel ve yönetilebilir nitelikte olacağı değerlendirilmektedir. Alt proje sahası çevresel açıdan hassas alanlar içerisinde yer almamaktadır. Bu kapsamda, faaliyetlerin insan sağlığı ve çevre üzerinde önemli düzeyde olumsuz etkiler oluşturması öngörülmektedir.

Yerleşkenin kontrollü bir kampüs alanı içerisinde bulunması ve çalışmaların mevcut bina sınırları içerisinde yürütülecek olması nedeniyle, inşaat faaliyetlerinden kaynaklı toplum sağlığı ve güvenliği risklerinin sınırlı düzeyde kalacağı değerlendirilmektedir. Bununla birlikte, inşaat süresince oluşabilecek gürültü, toz, titreşim, atık oluşumu ve trafik kaynaklı etkiler kısa süreli ve geçici nitelikte olacaktır.

Proje alanı etki alanı içerisinde otopark ve kafeterya alanı (yaklaşık 10 m uzaklıkta) bulunmaktadır. İnşaat faaliyetleri sırasında, özellikle artabilecek araç hareketliliğine bağlı olarak otopark alanında erişim kısıtları ve güvenlik riskleri oluşabileceği değerlendirilmektedir. Bu kapsamda söz konusu etkilerin yönetilmesi amacıyla uygun trafik düzenlemeleri, yönlendirme işaretleri ve zamanlama planlaması yapılacaktır.

Ayrıca, otopark alanının inşaat süresince kısmen kullanılmaması söz konusu olabileceğinden, etkilerin azaltılması amacıyla otopark alanı etaplar halinde kullanılacak ve tamamen kapatılmayacaktır. Alternatif park alanları belirlenerek kullanıcılar önceden bilgilendirilecek, geçici trafik planı uygulanacaktır. Acil durum araçlarına erişim her zaman açık tutulacak, gerekli durumlarda, özellikle yoğun saatlerde, trafik düzenleyici personel görevlendirilecektir.

Kafeterya alanı ise proje alanına yakın konumda bulunmakla birlikte, girişinin proje alanına ters yönde konumlanmış olması nedeniyle doğrudan etkilenmesinin sınırlı olacağı değerlendirilmektedir. Bununla birlikte, olası dolaylı etkilerin (toz, gürültü vb.) kontrolü amacıyla gerekli önlemler uygulanacaktır.

Proje alanının karşısında yer alan otobüs durağı, bina kullanıcıları tarafından aktif olarak kullanılmaktadır. Mevcut durumda durağın taşınması öngörülmektedir. Ancak inşaat faaliyetlerinin yaya ve trafik güvenliğini etkilemesi durumunda, ilgili belediye, ulaşım otoriteleri ve DEU Rektörlüğü ile koordinasyon sağlanacak, gerekli görülmesi halinde geçici trafik düzenlemeleri uygulanabilecektir. Otobüs durağına erişimin güvenli şekilde sağlanması amacıyla bariyerler, yönlendirme levhaları ve geçici yaya yolları oluşturulacaktır.

Proje kapsamında gerçekleştirilecek yapısal güçlendirme ve iyileştirme çalışmaları sırasında bina tamamen boşaltılmayacak olup, faaliyetler bina kullanıcılarının (öğrenciler, akademik ve idari personel) varlığında yürütülecektir. Bu durum, iş sağlığı ve güvenliği, topluluk sağlığı ve güvenliği ile sosyal risklerin dikkatli şekilde yönetilmesini gerektirmektedir.

Mevcut durumda bina içerisindeki günlük kullanıcı profili yaklaşık olarak; 13 kadın personel, 16 erkek personel, 54 kadın öğrenci ve 88 erkek öğrenci olmak üzere toplam 171 kişi/gün şeklindedir. Bu kapsamda kullanıcıların 67'si kadın (%39) ve 104'ü erkek (%61) olarak belirlenmiştir.

Söz konusu kullanıcı dağılımı, proje kapsamında yürütülecek SEA/SH risk değerlendirmesi, iş sağlığı ve güvenliği planlaması, yaya sirkülasyonu düzenlemeleri ve paydaş katılım süreçlerinin tasarımı açısından temel veri olarak dikkate alınacaktır.

İnşaat faaliyetleri süresince işçiler ile bina kullanıcıları arasındaki etkileşim kontrollü ve güvenli bir şekilde yönetilecektir. Bu kapsamda, çalışma alanları fiziksel bariyerler ve uyarı levhaları ile kullanıcı alanlarından ayrılacak, güvenli yaya geçişleri oluşturulacak ve faaliyetler mümkün olduğunca kullanıcı yoğunluğunun düşük olduğu saatlerde planlanacaktır.

Tüm yüklenici personeline zorunlu Davranış Kuralları imzalatılacak ve uygulanması denetlenecek, SEA/SH (Cinsel Sömürü ve Taciz) risklerine yönelik farkındalık eğitimleri verilecektir. Bu kapsamda, işçilerin bina kullanıcıları ile kontrolsüz temasını önlemek amacıyla erişim kısıtları uygulanacak, ortak kullanım alanlarında aydınlatma yapılarak, genel güvenlik önlemleri artırılacaktır.

Ayrıca, kadınlar ve hassas gruplar için erişilebilir, güvenli ve gizli bir şikayet mekanizması kurulacak; iletilen başvurular gizlilik esasına uygun olarak hızlı şekilde değerlendirilecektir. Bina kullanıcıları düzenli olarak bilgilendirilerek (duyurular, e-posta vb.) sürece aktif katılımları sağlanacaktır.

Proje kapsamında ticari işletmelerin bulunmaması nedeniyle geçici gelir kaybı gibi ekonomik yer değiştirme riskleri söz konusu değildir. Tespit edilen potansiyel olumsuz çevresel ve sosyal etkiler sınırlı olup, bu ÇSYP kapsamında tanımlanan azaltım önlemleri ile etkin bir şekilde yönetilebilecektir.

Sonuç olarak, yenilikçi güçlendirme ve enerji verimliliği odaklı iyileştirme çalışmaları neticesinde ortaya çıkabilecek olumsuz çevresel ve sosyal etkiler, uygun önlemlerle ortadan kaldırılabilecek veya en aza indirilebilecek nitelikte olup, ilgili etkiler aşağıdaki tabloda özetlenmektedir.

Tablo 7: Çevresel & Sosyal Etkiler ve Alınacak Önlemler Listesi

UYGULAMA/İNŞAAT AŞAMASI	RİSK & ETKİLER	ÖNLEMLER	SORUMLULAR
Kamu binalarında deprem dayanımı ve enerji verimliliğinin iyileştirilmesine yönelik yenileme ve güçlendirme işleri	<p>a) İSG Aşağıdakilerden dolayı işçiler, yerel nüfus ve çalışanlar için olası olumsuz güvenlik ve sağlık etkileri:</p> <ul style="list-style-type: none">- Yüksekte çalışma, tehlikeli maddelerle çalışma, elektrikli aletler gibi nedenlerle çalışanların maruz kalabileceği olası yaralanmalar;- İşyerinde ulusal ve tanımlanmış uluslararası iş sağlığı ve güvenliği gerekliliklerine uyulmaması;	<ul style="list-style-type: none">• Yerel inşaat ve çevre denetim makam ve toplulukları, yapılacak faaliyetlerden haberdar edilecektir.• Halk; paydaş katılımı yoluyla, medyada ve/veya kamuya açık yerlerde uygun bildirimler yoluyla bilgilendirilecektir.• İnşaat ve/veya iyileştirme için yasal olarak gerekli tüm izinler alınacaktır.• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin; binaların yangından korunması hakkındaki yönetmelik de dahil olmak üzere ulusal yasa ve yönetmeliklere ve Dünya Bankası standartlarının gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için, Proje Uygulama Birimi (PUB) ve Müşavir tarafından düzenli saha denetimi yapılacaktır.• İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin detaylı bilgi ve analizler aynı kampüs için hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Planından yer almaktadır.	Proje Uygulama Birimi (PUB) Müşavir
		<ul style="list-style-type: none">• Yeraltı doğalgaz boru hattının geçtiği bölgelerde, projelerin II. Aşaması (İnşaat Aşaması)'na başlanmadan önce gerekli çalışmalardan Doğal Gaz Sağlayıcı Şirket sorumludur. Doğal Gaz Boru Hattı ile ilgili tüm işlemler Hizmet Sağlayıcı Yerel Dağıtım Firması tarafından, Yer Teslimi gerçekleşmeden önce gerekli ortamın oluşturulması amacıyla tamamen hazır tüm kontrolleri ve testleri gerçekleşmiş ve projelerde belirtilen şekilde teslimi sağlanacaktır. Söz konusu doğalgaz boru hattı ile ilgili tüm işlemler için ilgili mevzuata uygun olarak Mülk Sıhbinin başvurusunda bulunması gerekmektedir. Bu nedenle doğal gaz boru hatlarına ne Müşavir Firma ne de Yüklenici kesinlikle müdahale etmeyecektir.• Yüklenici, önemli bir olayın gerçekleşmesi durumunda derhal ÇŞİDB'yi bilgilendirir. ÇŞİDB her tür önemli olayı (kazalar, sızıntılar, ölümler	Müşavir PUB Yüklenici

		<p>gibi), 48 saat içinde Dünya Bankası'na bildirecek ve düzeltici eylem planıyla birlikte bir olay inceleme raporunu 30 iş günü içinde Dünya Bankası'na gönderecektir.</p> <ul style="list-style-type: none">• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa ve yönetmeliklere ve Dünya Bankası standartlarının gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için PUB ve Müşavir tarafından düzenli saha denetimi yapılacaktır.• Kamu binasının yeniden yapılandırılmasına ilişkin sağlık ve güvenlik önlemleri ve çevresel önlemler, projeye özgü Atık Yönetim Planı ve İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Planı içinde ayrıntılı olarak açıklanacaktır.• Dokuz Eylül Üniversitesi Merkez Yerleşke Kampüsü Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi Enstitüsü Binası için İş Sağlığı ve Güvenliği Planı Müşavir tarafından hazırlanmıştır. İSG Planında belirlenen önlemlere uygun olarak sahada çalışmalar yürütülecektir.• Yüklenici firma, Müşavir tarafından hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Planını dikkate alarak yapacağı çalışmalara ilişkin kendi İSG planını hazırlayacaktır.	
		<ul style="list-style-type: none">• İnşaat işleri başlamadan önce, yapılacak tüm işler için bir Risk Değerlendirme çalışması gerçekleştirilecektir. İlgili prosedürler ve planlar: Risk değerlendirmesi, güvenlik prosedürleri, eğitim, izleme, vaka soruşturma ve raporlama, Acil Durum Planlarını içeren Sağlık ve Güvenlik Planları (Sağlık ve Güvenlik Planları, Denetim danışmanları tarafından hazırlanacak ve şantiyeye özgü risk değerlendirmeleri, prosedürler, talimatlar eklenerek yükleniciler tarafından geliştirilecektir), (ÇSYÇ'nin Ek-8'inde sunulan (https://webdosya.csb.gov.tr/dbamuguclendirme/menu/kadev-p175894_csyf_final100521--mayis_20210510070430.pdf)) Asbestle Çalışma Gereklilikleri ve Önlemleri de dahil olmak üzere) Asbest İçeren Yapıların Söküm Prosedürü gibi ilgili prosedürlerle birlikte hazır edilecektir.	Müşavir Yüklenici

		<ul style="list-style-type: none">• Şantiyelerde uygun işaretleme, işçileri uyacakları temel kurallar ve düzenlemeler hakkında bilgilendirecektir.• Çalışanlara, iş sahası ve yapılacak işler ile ilgili olası riskleri belirten İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) eğitimleri verilecek ve haftalık ve aylık saha iş güvenliği toplantıları yapılacaktır.• Yüklenici, tüm işlerin, mahalle sakinleri ve çevre üzerindeki etkileri en aza indirecek şekilde tasarlanmış güvenli ve disiplinli bir şekilde yürütüleceğini resmen kabul eder.• Yüklenici, iş sağlığı ve güvenliğinden sorumlu ilgili sertifika ve deneyime sahip bir personel/sorumlu/uzman görevlendirir.• Yüklenici, işçiler için güvenli bir çalışma ortamı sağlayacak ve inşaat faaliyetlerinden önce, uluslararası en iyi uygulamalar ve Türkiye Mevzuatı uyarınca (her zaman için baret ve gerektiğinde maskeler ve güvenlik gözlükleri, emniyet kemerleri ve emniyet botları gibi) kişisel koruyucu donanım (KKD) sağlayacaktır.• Çalışanların iş aralarında dinlenebilmeleri için uygun ortam yüklenici firma tarafından (<i>çalışan sayısı, dinlenme saatleri</i>) bina yönetimleri ile görüşülerek ve izin alınarak sağlanacaktır.• Çalışanların; yemek yeme yerleri öğrenci yurdu yönetiminin yazılı izni ve onayı altında bina teknik birimleri tarafından belirlenen alanlarda tesisi edilecektir.• Çalışanlar için soyunma alanları (kilitlenebilir) Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe Yerleşkesi yönetiminin yazılı izni ve onayı alınarak bina içlerinde sağlanacaktır. Söz konusu alanlar bina teknik kadroları tarafından belirlenecektir ve bu alanların dışındaki alanların kullanımı kesinlikle yasaktır. Çalışanların bu alanlarda kıymetli eşyalarını bulundurmaması, söz konusu alanda yaşanabilecek hırsızlık vb. olumsuzluklara ilişkin bina yönetiminin hiçbir sorumluluk taşımadığı yüklenici firma tarafından çalışanlara bildirilecektir. Söz konusu husus uyarı levhaları ile de afişe edilecektir.• Çalışanların tuvalet ihtiyaçları üniversite yönetiminin yazılı izni ve onayı altında bina altyapılarından karşılanacaktır. Mevcut alt yapının kullanılmaması durumunda işçilerin kullanımı için WC konteynerleri,	
--	--	---	--

		<p>yüklenici tarafından ayarlanacak, konteynerler hijyen için tüm malzemeleri içerecektir. Ancak;</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Çalışanlar, binada kendilerine izin verilen/tahsis edilen tuvaletleri kullanabileceklerdir. Yüklenici firma; çalışan sayısı doğrultusunda izin verilen/tahsis edilen tuvaletleri çalışanlarına bildirecektir. Söz konusu kısıtlamaya ilişkin takip ve kontrol yüklenici firma sorumluluğunda olacaktır.▪ Söz konusu tuvaletlerin, hijyen kurallarına uygun biçimde kullanılması konusunda yüklenici firma çalışanlarını uyaracak, ve kuralların dışında kullanım tespit edilirse temizlik sorumluluğu yüklenici firmaya ait olacaktır.▪ Çalışanların hijyen için ihtiyaç duyacakları her türlü malzeme yüklenici firma tarafından karşılanacaktır. <ul style="list-style-type: none">• Yüklenici firma, çalışanların rahatlıkla ayrıştırılabilmesi için proje adını gösterir iş kıyafetleri sağlayacaktır.• Çalışanların herhangi bir nedenle bina teknik birimleri, kampüs kullanıcıları ile tartışmaya girmesi kesinlikle yasaktır. Bireysel ya da faaliyetler ile ilgili problemlerin yaşanması halinde çalışan durumu derhal yöneticisine bildirecektir (Sorumlu yönetici ve iletişim bilgileri bütün çalışanlara yüklenici firma tarafından bildirilecektir.). Yüklenici firma bu tip durumları kayıt altına alacak ve müşavire ileticektir. Bu sürece ilişkin her türlü karar/aksiyon bina yönetimi bilgisi ve onayı doğrultusunda gerçekleştirilecektir.• Olması halinde gece çalışmaları için bina yönetiminden onay alınacaktır. Tüm faaliyetler, hem İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (30 Haziran 2012 tarihli, 28339 sayılı Resmi Gazete) ve ilgili yönetmelikleri hem de aynı zamanda Dünya Bankası Grubu (DBG) Çevre, Sağlık ve Güvenlik (EHS) Yönergeleri doğrultusunda uygulanacaktır.• Herhangi bir salgın veya pandemi/bulaşıcı hastalık durumunda, Sağlık Bakanlığı Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından sağlanacak yönlendirme, rehberler ve önerilere	
--	--	--	--

		<p>uyulacak ve hem çalışanlar hem de işyerleri için iş sağlığı ve güvenliği açısından ilgili tüm önlemler alınacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Şantiye sahasına görevi olmayan üçüncü kişilerin girmesi engellenecektir.• Şantiye sahasında görev alacak personelin isimleri gerekli eğitim belgeleriyle birlikte liste halinde Müşavire sunulacak, uygun eğitim ve kişisel koruyucu donanıma sahip çalışanlar yaka kartları ile şantiye sahasına girecektir.• 18 yaşından küçüklerin şantiye sahasına girmesine izin verilmeyecektir.• Şantiye sahasında sigara içilebilecek alanlar yüklenici tarafından belirlenecektir. Yeme – içme, mola/dinlenme, tuvalet ve lavabo ihtiyaçları çalışma yapılacak bina içerisinde teknik birimler tarafından gösterilen alanlarda sağlanacaktır. Bu konu öğrenci yurdu yönetimlerinin bilgisi dahilinde olacaktır. Projede görev alacak çalışanlar tahsis edilen alanların dışına çıkmayacaktır.• İşçilerin kullanımı için gerekli olan hijyen malzemeleri yüklenici tarafından sağlanacaktır. Atıksu için bölgedeki kanalizasyon altyapısı kullanılacaktır.• İşçilere içme suyu olarak ambalajlı su (pet şişe, cam şişe, vb.) temin edilecektir.• Temiz kullanım suyu binanın hali hazırdaki tesisatları üzerinden sağlanacaktır. Söz konusu suların içilmesi yasaklanacaktır. Yüklenici, çalışanlar için sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı sağlayacak, uluslararası en iyi uygulamalar ile Sağlık Bakanlığı ve Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından sağlanan pandemi ile ilgili sağlık ve güvenlik tedbirleri de dahil olmak üzere, Türk Mevzuatına uygun kişisel koruyucu donanımları (KKD) sağlayacak, kullanılmasını takip ve kontrol edecektir. <i>(Her zaman baret kullanımı, gerekli olan durumlarda solunum koruyucu, koruyucu gözlük, tam vücut emniyet kemeri ve ayak koruyucu vb. kullanımı).</i>• KKD ve iş kıyafetleri ile çalışanların kendilerine ait giysileri ayrı ayrı yerlerde muhafaza edilecek ve bunun için bina içinde kapalı soyunma alanları oluşturulacaktır.	
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none">• Gün kayıplı iş kazalarının oluşması halinde, kaza araştırması yapılacak ve raporlanacaktır.• Yüksekte çalışma (cephe yalıtımı, çatı yalıtımı, çatı üzeri PV uygulaması vb.) yapacak çalışanlara; yüksekte çalışma eğitimi teorik ve pratik olarak ayrıca verilecektir. Yüksekte çalışacak kişilerin sağlık raporunda yüksekte çalışabilir görüşü işyeri hekimi tarafından belirtilmiş olacaktır. Çalışma öncesi yüksekte çalışma planı hazırlanacak ve iş izni alınacaktır. Yüksekte yapılan çalışmalar ehil kişi ve iş güvenliği uzmanı gözetiminde yapılacaktır. Düşmeye karşı koruyucu sistemler ve yüksekte çalışma ekipmanları ilgili mevzuata uygun olarak seçilecek, kontrol, bakım ve onarımları özel olarak eğitilmiş görevliler tarafından yapılacaktır.• Kullanılacak olan tüm iş makine ve ekipmanlarının gerekli olan periyodik kontrol ve/veya bakımları yaptırılacak, standartlara uygunluğu ve CE belgeleri kontrol edilecek, ilgili kayıtlar tutulacak, aksi halde çalışma alanına alınmayacaktır. İş ekipmanını kullanmakla görevli çalışanlara işe özgü eğitim verilecektir.• Sahada kullanılacak iş ekipmanlarının bakım formları temin edilecek, düzenli bakım ve onarımları yapılacak, bakım onarım işlerinden sorumlu kişiler tayin edilecektir.• Yeni ekipmanlar ve işin yürütülmesinde yenilikler olduğunda risk analizleri güncellenecek tüm çalışmalara değişiklikler hakkında bilgi/eğitim güncellenmesi yapılacaktır.• Sahaya girecek tüm kaldırma araçların, basınçlı kap ve kazanların periyodik kontrolleri kontrol edildikten sonra (müşavir tarafından) sahaya giriş onayı verilecektir.• Sahaya girecek tüm makine, ekipman (iskeleler dahil) ve el aletlerinin TSE standartlarına uygunluğunun ve CE belgesinin kontrol edilecek ve giriş onayı müşavir tarafından verildikten sonraya alınacaktır.• Malzemeler için alım, sevkiyat süreçleri ile depolama alanlarının planlamalarının yapılması sağlanacaktır.• Yüklenici aynı binada çalışacak her on (10) çalışan için İlk Yardımcı Belgeli bir çalışan bulunduracak, işçi sayısının 10'un altında olması	
--	--	--	--

		<p>durumunda da en az bir (1) ilk yardımcı bulunduracaktır. Farklı binalarda çalışan her bir ekip ayrı ayrı değerlendirilecektir.</p> <ul style="list-style-type: none">• Tehlikeli kimyasallarla çalışma prosedürünün hazırlanması, malzemelerin depolama alanlarının oluşturulması sağlanacaktır. Kimyasal maddeler güvenlik bilgi formları kontrol edilerek sahaya alınacaktır.• Mesleki yetkinlik belgeleri olmayan çalışanlar çalıştırılmayacaktır.• Çalışanların tümü temel İSG eğitimleri ile işe başlama eğitimlerini tamamladıktan sonra çalışmaya başlayacaklardır. Mevzuatın gerektirdiği hallerde eğitimler güncellenecektir.• Bina içi ve dışı tadilat alanları uyarı/ikaz bantları ile ayrılacaktır. Söz konusu alanlara erişimin kısıtlanması için gerekli uyarı levhaları yeterli sayıda tesis edilecektir.• Ziyaretçilerin tadilat alanlarına yaklaşmalarına izin verilmeyecektir. Ancak gerekli hallerde süreç takibi için bina teknik kadroları, uzmanlıkları çerçevesinde gerekli güvenlik tedbirleri alınmak ve gerekli KKD'leri kullanmak üzere söz konusu alanlara, yetkili çalışanlar gözetiminde katılabileceklerdir. Yetkili çalışan gözetiminde sahaya girecekler için ayrıca eğitim dokümanları hazırlanacak ve bu kişiler sahaya girmeden önce eğitim almaları sağlanacaktır.• Sahada yürütülecek her faaliyet için yapım metodu ve risk değerlendirmesi yapılacaktır.• Gece çalışması, yüksekte çalışma, kazı işleri, kaynak işleri vb. tehlikeli çalışmalar için iş izin sistemi kurulacaktır.• Bakım onarım çalışmaları, tehlikeli gerilimle çalışmalar gibi enerjili hatlardaki çalışmalar için kilitle etiketle sistemi kurulacaktır. Söz konusu sisteme ilişkin çalışanlara özel eğitim verilecektir.• Sahada İSG uygunsuzluklarına ilişkin disiplin uygulaması sistemi kurulacak ve tüm çalışanlara bu konuda eğitim verilecektir.• İnşaat faaliyetlerinin gündüz yapılması esastır. Fakat gece çalışma yapılması durumunda tüm çalışma alanı, geçiş yolları ve tehlikeli bölgeler iyi düzeyde aydınlatılacaktır.	
--	--	--	--

- Projenin inşaat faaliyetleri sırasında meydana gelebilecek ve acil müdahale gerektiren durumların (*yangın, deprem, kimyasal döküntü vs.*) kontrol edilebilmesi için, toplum ve çevre sağlığını da kapsayacak olan prosedürler hazırlanacak ve tüm çalışanlar ile paylaşılacaktır.
- İnşaat faaliyetleri nedeni ile uzun ya da kısa vadede elektrik, su, doğalgaz kesintisi olacak ise bu durumda gerekli güvenlik önemleri alınacak ve bina kullanıcıları kesintiden makul bir süre önce bilgilendirilecektir.
- Çalışanların sağlık taramaları, işe giriş evrakları (özlük dosyaları), eğitim dokümanları, KKD teslim tutanakları, onaylı defter gibi İSG mevzuatı kapsamında hazırlanması ve temin edilmesi gereken tüm belgeler ve kayıtlar çalışma alanında bulundurulacaktır. Tüm bu dokümanlar, Müşavir ve Bakanlık denetimleri için sunuma hazır olacaktır.
- İSG başlığı altında görev – yetki ve sorumlulukları belirten ve iletişim bilgilerinin de olduğu organizasyon şeması oluşturulacaktır
- İnşaat çalışmaları sırasında kamu bina girişlerinde değişiklik yapılması durumunda, engelli kullanıcılar için uygun yapıların oluşturulması sağlanacaktır.
- Hazırlanacak İSG Planında toplum sağlığı da işlenecek, bina kullanıcıları ve yerel halkla iletişimi sağlayacak bir kişi ve pozisyon planda tanımlanacaktır.
- İnşaat aşamaları süresince gerçekleştirilen tüm faaliyetler ve olayların (*toplantı, denetim, gözetim, eğitim, kaza, yangın vb.*) kayıtları tutulacaktır.
- KADEV Projesi İş Gücü Yönetim Prosedürlerine uygun olarak ve Yüklenici ve altyüklenicilerinin hepsini kapsayacak şekilde:
- Yüklenici ve tüm alt yükleniciler, Proje'nin İş Gücü Yönetim Prosedürlerine uygun olarak, Cebri/Zorla çalıştırma yapmayacağını, çocuk işçi ve sigortasız işçi çalıştırmayacağını, işçileri arasında herhangi bir ayrımcılık (*yaş, cinsiyet, din, dil, ırk vs.*), zor kullanma, kötü muamele, zorbalık, hakaret ve aşağılamada bulunmayacağı hususunda yazılı ve imzalı bir sosyal politika/yazılı bir taahhütname

		<p>oluşturulacaktır. Bu dokümanda aynı zamanda tüm yüklenici çalışanlarının da birbirleri ile olan ilişki ve iletişimlerinde bu hususlara dikkat etmeleri gerektiği vurgulanacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Yapım İşlerinin ifası kaynaklı bulaşıcı hastalıkların (<i>HIV virüsü gibi Cinsel Yolla Bulaşan hastalıklar ve enfeksiyonlar dahil</i>) ve bulaşıcı olmayan hastalıkların yayılmasını önleyici tedbirler alacak, bu bağlamda bilhassa hassas ve kırılğan toplum gruplarının farklı oranlarda risk altında olduğu bilinciyle hareket edecektir. Sözleşmeyle bağlantılı geçici veya daimî işgücü hareketliliğinden kaynaklanabilecek bulaşıcı hastalıkların yayılımını önleyici ve etkilerini azaltıcı tedbirleri uygulayacaktır.	
<p>Kamu binalarında deprem dayanımı ve enerji verimliliğinin iyileştirilmesine yönelik yenileme ve güçlendirme işleri</p>	<p>b) İSG Asbest tabakalarının çıkarılması, taşınması ve nihai bertarafı sırasında asbest lifi ve toz emisyonlarının bir sonucu olarak işçilere, tesis kullanıcılarına, çocuklara ve genel halka yönelik olası olumsuz sağlık etkileri</p>	<ul style="list-style-type: none">• Proje sahası gece boyunca aydınlatılacaktır.• Çevresindeki alana atık atılmayacak ve bu alan temiz tutulacaktır. Atıkların inşaat sahasından toplanması ve götürülmesi gerekmektedir.• Süreç içinde kırılan camlar derhal temizlenecektir.• İş alanlarının, fiziksel bariyerler kullanılarak, binanın yıkım yapılan ve meskûn alanlarından ayrılacaktır.• Asbest ile ilgili uygulanacak tüm prosedür Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi dokümanının Ek-8'inde yer almaktadır. Ek 8 ve Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik ve ilgili mevzuat gerekliliklerine uygun olarak çalışmalar yapılacaktır.• Yıkım işinin oluşturduğu fazladan tozu ve kiri gidermek için binanın temizlik takvimine ilave yapılacaktır;• Yanlış kullanım, sızıntılar ve insanın kazara maruz kalma olasılığını en aza indirmek amacıyla, tehlikeli malzemelerin depolanması, taşınması ve dağıtımına ilişkin güvenlik kılavuzlarına uygun şekilde çalışılacaktır.• Eski pencereler ve kapılar, geçici olarak, yetkisiz kişilerin erişimini önlemek için tasarlanmış güvenli bir yerde saklanacaktır.• Donanım arızası veya erken arızadan kaynaklanan olası ciddi kazaları en aza indirmek için araçlara düzenli bakım yapılacaktır.	<p>Yüklenici</p>

		<ul style="list-style-type: none">Hem eğitimler hem de olaylar (ölümler, kayıp zamanlı kazalar, sızıntılar, yangın gibi önemli olaylar) kaydedilecektir.Yüklenici, önemli bir olayın gerçekleşmesi durumunda derhal ÇŞİDB'yi bilgilendirir. ÇŞİDB, (kazalar, sızıntılar, ölümler gibi) her türlü önemli olayı 2 gün (48 saat) içinde Dünya Bankası'na bildirecek ve düzeltici eylem planıyla birlikte bir olay inceleme raporunu 30 iş günü içinde Dünya Bankası'na gönderecektir.	
	c) Güvenlik	<ul style="list-style-type: none">Uygulama/inşaat işine başladığı andan itibaren inşaat sahası içerisinde bulunan görevli tüm personelin ve diğer bireylerin can ve mal güvenliğinden yüklenici sorumlu olacaktır.İnşaat işleri sırasında herhangi bir hasar meydana gelirse, Yüklenici; Yararlanıcı Kurum, İşveren ve/veya 3. tarafın oluşan zararlarının tamamını telafi edecektir.Çalışmalar sırasında T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nın güvenlik kuralları ile Sağlık Bakanlığı'nın kuralları dikkate alınacaktır. İlgili kurallar, İşlerin yapımı sırasında genel referans olarak kullanılacaktır.Yüklenici, sahada özel olarak kazalara karşı güvenlik ve koruma konusu ile ilgilenecek yetkili personel bulunduracak olup, bu personel yüklenicinin tüm işçileri ve işgücünün yanı sıra, Proje Müdürü, şantiyedeki işverenin personeli, ekipmanı, ofisleri ve diğer tesisleri ile de ilgilenecektir. Bu kişi, bu iş için gereken özellikleri taşıyan, talimat verme yetkisi olan ve kazaların önlenmesine yönelik gerekli tüm önlemleri alabilecek bir kişi olacak ve Yüklenici tarafından özellikle bu amaç için kurulmuş bir ekibi oluşturacaktır.Yüklenici imalat yapacağı mekanlardaki değiştirilmeyecek ve kullanılacak olan malzeme ve teçhizat ile imalatların zarar görmemesi için gerekli her türlü emniyet tedbirini alacaktır.Gerekli sayıda bekçiden oluşan bir güvenlik ekibi Şehir Güvenlik Kuvvetleri ile iş birliği içinde olacak ve bütün kural ve onlardan alacağı talimatlara kesin olarak uymak suretiyle görevini yürütecektir. Yüklenici, iş sahası için en az 1 (bir) adet gece bekçisi bulunduracaktır.	Yüklenici

		<ul style="list-style-type: none">Değişimi gerçekleştirilen makine ekipman ve sistemlerin hurdaları zarar verilmeden bina yönetimine teslim edilecektir.Söz konusu makine, ekipman ve sistem parçaları bina yönetimi tarafından talep edilen alana (Bina içerisinde ve/veya kampüs içinde) yüklenici firma tarafından taşınacaktır. Taşıma ve teslim işlemleri teslim tutanağı ile gerçekleştirilecektir. Söz konusu tutanağın taraflarca imzalandığı tarih itibari ile hurdalara ilişkin sorumluluk bina yönetimine ait olacaktır.	
Kamu binalarında deprem dayanımı ve enerji verimliliğinin iyileştirilmesine yönelik yenileme ve güçlendirme işleri	d) Atık yönetimi Çeşitli atık akışları ile uygun olmayan atık yönetiminden dolayı olası olumsuz çevresel etkiler ve sağlık etkileri meydana gelebilir (uygun olmayan atık yönetimi, suda ve toprakta doğrudan ve dolaylı kirlilik oluşturabilir ve hava kalitesini etkileyebilir)	Genel Bilgiler <ul style="list-style-type: none">PUB ve müşavir, saha denetimleri aracılığıyla Çevresel ve Sosyal Yönetim Planında da belirtilen çevresel ve sosyal etki azaltma önlemlerine ilişkin uygulamaları izleyecektir.Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa ve yönetmelikler ile Dünya Bankası ÇSÇ gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için PUB ve Müşavir tarafından düzenli saha denetimi yapılacaktır.	PUB Müşavir
		<ul style="list-style-type: none">Atık Yönetim Planı, Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi⁸ EK 9'da belirtilen şekilde Yüklenici tarafından hazırlanacak müşavir tarafından incelenerek onay için PUB'a sunulacaktır.Tadilat, yıkım ve yapım faaliyetlerinden çıkması beklenen tüm atık türleri için atık toplama ve bertaraf yolları ve sahaları, sahaya özgü Atık Yönetim Planları içinde tanımlanacaktır.Etki azaltma önlemlerinin uygulanmasını izlemek için müşavir tarafından günlük görsel saha denetimleri yapılacaktır.	Müşavir Yüklenici
		<ul style="list-style-type: none">İnşaat faaliyetleri süresince tüm atık türleri kaynağında ayrı toplanacak ve saha içerisinde faydalanıcının bilgisi dahilinde belirlenen proje ve mevzuat gerekliliklerine uygun olarak seçilmiş geçici atık depolama alanlarına taşınacaktır. Geçici depolama süresi 6 ay ile sınırlıdır.	Yüklenici

⁸ https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894_csyc_final100521--mayis_20210510070430.pdf

- Geçici depolama alanları yüklenici firma tarafından Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü İdaresinden izin alınarak belirlenecek ve müşavire söz konusu alanlar bildirilecektir
- Yüklenici firma ile yararlanıcı kurum arasında protokol imzalanması durumunda mevcut atık yönetim sistemi kullanılabilir. Ancak yapılan protokol ile yüklenici kendi atıklarından kaynaklanan maliyetleri karşılamakla yükümlü olacaktır.
- Yüklenici mümkün olması durumunda uygun ve uygulanabilir malzemeleri (asbest hariç) yeniden kullanacak ve geri dönüştürecektir.
- Atık bertarafı ve geri dönüşümüne ait dokümanlar düzenli olarak kayıt altında tutulacaktır. Bu kayıtların tutulması için Atık Kayıt Bilgi Formu hazırlanacaktır.
- Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programlarında Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetim uygulaması kullanılarak tehlikeli atıkların lisanslı bertaraf tesislerine gönderilmesi sağlanacaktır.
- İnşaat faaliyetleri süresince araç lastiklerinin değiştirilmesi gerektiği durumlarda; eski lastikler, lastik dağıtımı ve satışını yapan işletme ve taşıma lisanslı araçlar aracılığıyla bertaraf edilecektir.

İnşaat ve Hafriyat Atıkları:

- Söküm faaliyetleri sonucunda binaya ait zimmetsiz malzeme oluşması durumunda bina yönetimine çıkan malzemenin teslim edildiğine dair belge alınacaktır.
- İnşaat/yıkıntı atıklarının geri kazanılması ve özellikle alt yapı malzemesi olarak yeniden değerlendirilmesi öncelikli olarak ele alınacaktır. Hafriyat atıkları ilgili belediyenin atık depolama tesisine gönderilecektir. Atıkların sahaya kabul edileceğine dair Belediyesinden resmi yazı alınarak İdareye sunulacaktır.
- İnşaat ve söküm atıkları, atık depolama tesisine gönderilene kadar kısa süreli sahada üstü örtülü bir şekilde muhafaza edilecek, atıkların herhangi bir olumsuzluğa neden olması engellenecektir.

		<p><u>Atık Piller ve Aküler:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Atık pil ve akümülatörler, Belediye sınırları içinde bulunan atık pil ve akümülatör bertaraf tesislerine, yetkili taşıma firmaları aracılığıyla ulaştırılacaktır. <p><u>Tehlikeli Atıklar:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Proje sahasında tehlikeli atıkların geçici olarak depolanması durumunda; atıklar sağlam, sızdırmaz, emniyetli ve uluslararası kabul görmüş standartlara uygun konteynerlerde ve proje alanı içerisinde muhafaza edilecek, konteynerlerin üzerinde tehlikeli atık ibaresine yer verilecek ve depolanan maddenin atık kodu, miktarı, içeriği, özellikleri, koruma koşulları ve depolama tarihi konteynerler üzerinde belirtilecektir. Tehlikeli maddeler azami 6 ay geçici olarak depolanabilir. (Geçici depolama alanları yüklenici firma tarafından mevzuata uygun olarak Üniversite İdaresinden izin alınarak belirlenecek ve müşavire söz konusu alanlar bildirilecektir.)• Tehlikeli ve tehlikesiz atık geçici depolama alanlarının işletilmesi kapsamında atık miktarına bakılmaksızın Mali Sorumluluk Sigortası yaptırılacaktır• Zararlı maddelerin saklandığı konteynerler ve atık yağlar toprağa dökülme ve sızıntıyı önlemek için sızdırmaz beton alanlara yerleştirilecektir.• Zehirli içeriğe sahip boyalar, eritici madde (solvent) ya da kurşun bazlı kimyasallar kullanılmayacaktır.• Tehlikeli atıkların yönetimi, Atık Yönetimi Yönetmeliği uyarınca gerçekleştirilecektir.• Şantiye sahasında oluşması muhtemel tehlikeli kimyasal madde ve atıkların Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı çevrimiçi programı Entegre Çevre Bilgi Sistemi (E-ÇBS) üzerinden atık yönetimi uygulaması kullanılarak lisanslı bertaraf tesislerine gönderilecektir.• Çalışma sahalarında döküntü sızıntı emici ped kitleri hazır bulundurulacaktır. Görevli bütün personeller tehlikeli kimyasal sızıntı	
--	--	---	--

		<p>ve döküntüsüne ilişkin korunma ve acil durum eğitimine tabi tutulacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none">Orta ve büyük ölçekli çevresel kazaların oluşması halinde, kaza araştırması yapılacak ve raporlanacaktır.Tadilat/inşaat çalışmaları sırasında sökülen kullanılmış flüoresan lambalar ruhsatlı tesislerde bertaraf edilecektir. Malzemenin taşınmasına ve bertarafına ilişkin gerekli belgeler, inşaat şantiyesinde tutulacak ve istenirse ÇŞİDB ve Dünya Bankası'na ibraz edilecektir. <p><u>Evsel Atıklar:</u></p> <ul style="list-style-type: none">Oluşacak evsel nitelikli atıklar kaynağında ayrıştırılacak (plastik, cam, kağıt, vb.) ve değerlendirilebilir olanların geri dönüşümü sağlanacaktır. Atıkların uygun biçimde ayrıştırılması için çalışanlara eğitim verilecektir.Geri kazanımı mümkün olmayan atıklar, ağzı kapalı sıhhi çöp bidonlarında biriktirilecek, Buca Belediyesinin katı atık toplama sistemi aracılığıyla düzenli depolama sahalarına gönderilecektir. <p><u>Asbest:</u></p> <ul style="list-style-type: none">Proje sahasında asbest bulunuyorsa, açıkça tehlikeli malzeme olarak işaretlenecektir.Proje sahasında asbest olması durumunda, asbest etkisini en az düzeye indirmek için uygun şekilde muhafaza edilecek ve sızdırmazlığı sağlanacaktır.Asbestin sökülmesinin gerektiği durumlarda, sökülme öncesinde asbest tozunun en az düzeyde tutulması için ıslatma maddesi kullanılacaktır.Asbest ile ilgili uygulanacak tüm prosedür <u>Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi</u> dokümanının Ek 8'inde yer almaktadır (https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894_csync_final100521--mayis_20210510070430.pdf) . Yüklenici söz konusu içeriğe uygun hareket edecektir.Asbest materyali geçici olarak depolanacaksa, atıklar kapalı muhafazalar içinde güvenli bir şekilde tutulmalı ve uygun şekilde	
--	--	--	--

		<p>işaretlenmelidir. Kampüsten izinsiz götürülmesine karşı güvenlik önlemleri alınacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Çıkarılan asbest tekrar kullanılmayacak ve ulusal yönetmeliklere göre bertaraf edilecek ve ruhsatlı tesislere gönderilecektir. Malzemenin taşınmasına ve bertarafına ilişkin gerekli belgeler, inşaat şantiyesinde tutulacak ve istenirse ÇŞİDB ve Dünya Bankası'na ibraz edilecektir.• Zehirli bileşen veya çözücü içeren boyalar veya kurşun bazlı boyalar kullanılmayacaktır.	
<p>Kamu binalarında deprem dayanımı ve enerji verimliliğinin iyileştirilmesine yönelik yenileme ve güçlendirme işleri</p>	<p>e) Kirlilik Önleme Yıkım ve yapım faaliyetleri, inşaat sahalarında kirliliğe neden olabilir.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Yüklenici tarafından hazırlanacak olan Sahaya Özgü Kirlilik Önleme Planları Müşavir tarafından incelenecek ve PUB tarafından onaylanacaktır.• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa ve yönetmeliklere ve Dünya Bankası ÇSÇ gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için PUB ve Müşavir tarafından düzenli saha denetimi yapılacaktır.• Toz oluşumuyla ilgili ortam havası kirliliği, bu Tablonun "g. Hava kalitesi/Emisyon" bölümünde belirtilmektedir.• Tehlikeli madde, dökülme ve devrilmeyi önlemek için belirlenen depolama alanında emniyete alınacaktır.• Yarı kullanılmış kimyasal madde kapları kapaklı olacak ve kullanılmadıklarında sıkıca kapatılmış olacaktır.• Beton karıştırıcılar içindeki artık (bırakılmış) betonun şantiye alanına, çevresine veya şantiyelerin erişim yollarına dökülmesine izin verilmeyecektir. Beton mikseri şoförlerine bununla ilgili eğitim verilecektir.• Herhangi bir tehlikeli madde veya tehlikeli atık sızıntısı durumunda, maruz kalma alanını sınırlandırmak için sızıntı önleme yöntemleri uygulanacaktır.• İnşaat sahalarında uygun noktalara sızıntı setleri yerleştirilecektir.• Herhangi bir sızıntı durumunda, bu tür olaylara müdahale edecek işçiler belirlenir ve sızıntılara acil müdahale konusunda eğitimler verilir.• Eğitim kayıtları inşaat sahalarında tutulacaktır.	<p>PUB Müşavir Yüklenici</p> <p>Yüklenici</p>

<p>Kamu binalarında deprem dayanımı ve enerji verimliliğinin iyileştirilmesine yönelik yenileme ve güçlendirme işleri</p>	<p>f) Gürültü İşçilerin şantiyede bulunması, tadilat/İNŞAAT işleri ve ulaşım araçlarının hareketleri, gürültü ve titreşim seviyesini artıracaktır.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa ve yönetmeliklere ve Dünya Bankası ÇŞÇ gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için PUB ve Müşavir tarafından düzenli saha denetimi yapılacaktır.• Yıkım ve inşaat sırasındaki gürültü, izin belgesinde kararlaştırılan kısıtlı sürelerle sınırlı olacaktır.• Faaliyetler sırasında, jeneratörlerin, hava kompresörlerinin ve diğer elektrikli mekanik cihazların motor kapakları kapalı olacak ve yerleşim alanlarından mümkün olduğunca uzağa yerleştirilecektir.• İnşaat aşamasında gerçekleştirilen çalışmalar sırasında jeneratör, hava kompresörü ve çalışan diğer mekanik ekipmanların motor kapakları kapalı tutulacak, ekipmanlar öğrenci alanlarından ve proje kapsamında yer almayan ancak kampüste bulunan diğer binalardan olabildiğince uzak noktalara yerleştirilecektir. Söz konusu ekipmanların tamamında plastik takoz kullanımı zorunludur. Bu suretle vibrasyona bağlı aşırı gürültü engellenmiş olacaktır. Cihaz tercihinde bu durum gözetenmelidir.• Şantiye faaliyeti sonucu oluşabilecek darbe gürültüsü, Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliğinde belirtildiği şekilde LC Max gürültü göstergesi cinsinden 100 dBC'yi aşmayacaktır. İş sağlığı ve güvenliği açısından Dünya Sağlık Örgütü (WHO), işitme bozukluğunu önlemek için gürültüye maruz kalma düzeylerinin 24 saatlik bir süre içinde 70 dB ve 1 saatlik süre için de 85 dB belirlemiştir. Ayrıca Dünya Bankası Çevresel, Sağlık ve Güvenlik Rehberi Tablo 1.7.1'de konutlar/egitim kurumları ve resmî kurumlar için 07:00-22:00 saatleri arasında 55 dB, 22:00-07:00 saatleri arasında ise 45 dB'i aşmaması öngörülmektedir (https://www.ifc.org/content/dam/ifc/doc/2023/ifc-general-ehs-guidelines.pdf). Saha denetimleri esnasında bu durum dikkate alınacaktır.• İnşaatın başlamasını takiben yıkım sürecinde iç ve dış mekanda akredite laboratuvarlar tarafından birer defa gürültü seviyeleri ölçülecek ve gerekli önlemler ölçümler neticesinde belirlenecektir. Ölçümlerin mevzuatlarla ve Dünya Bankası rehberlerinde izin verilen seviyeleri aşması durumunda ölçümler her hafta düzenli aralıklarla yapılacaktır.	<p>Yüklenici</p>
---	---	---	------------------

		<ul style="list-style-type: none">• Yapılan ölçümler neticesinde ihtiyaç olması durumunda yakın yerleşimlerin gürültüden etkilenmesini önlemek amacıyla gürültü perdeleri yerleştirilecektir.• Saha değerlendirmeleri Dünya Sağlık Örgütü Avrupa Bölgesi İçin Çevresel Gürültü Yönergelerine göre yapılacaktır.• İnşaat aşamasında gürültü seviyesinin artış göstermesi durumunda, iş makinelerinin aynı anda çalıştırılmaması sağlanacaktır.• Yüksek düzeyde gürültü yaratan işlerin çalışma takvimi üniversite yönetimiyle koordinasyon içinde planlanacaktır.• Gürültü seviyesini en aza indirebilmek için mümkün olduğunca yeni model araçlar kullanılması gibi önlemler alınacaktır.• Proje kapsamında makine, ekipman, malzeme ve personel taşımaya yapan araçların lüzumsuz korna, siren kullanımı yasaklanacaktır. Bu kural kampüs içi olduğu kadar kampüs dışını da kapsamaktadır. Bu tip hususlara ilişkin şikayetlerin alınıp çözüme ulaştırılabilmesi için araçlara iletişim numaraları ilaştırilecektir.	
--	--	--	--

<p>Kamu binalarında deprem dayanımı ve enerji verimliliğinin iyileştirilmesine yönelik yenileme ve güçlendirme işleri</p>	<p>g) <i>Hava Kalitesi/Emisyon</i></p>	<ul style="list-style-type: none">• Yıkım ve sökümden çıkan malzemeler kontrollü bir alanda tutulacak ve tozu azaltmak için su püskürtülecektir. (Su kampüs sahası alt yapısından temin edilecektir. Uzun süreli su kesintisi ile karşılaşılması ya da İdareden izin alınamaması durumunda su tankeri ile temin yoluna gidilebilir.)• İnşaat faaliyetlerinin başlamasını takiben iç ve dış mekanda akredite laboratuvarlar tarafından birer defa toz ölçümü gerçekleştirilecektir. Yangın çıkışı için gerçekleştirilecek sınırlı yıkım/söküm faaliyetleri sırasında oluşan hava kalitesi sorunlarının önlenmesine yönelik esaslar, (yükleniciler tarafından hazırlanıp, PUB tarafından onaylanacak olan) Yapım Yöntemlerinde belirlenecektir.• İyileştirme ve güçlendirme çalışmaları ağırlıklı olarak bina dışında gerçekleştirilecektir. Temel güçlendirmesi sırasında yapılacak sınırlı kazıma ve sıyırma çalışmalarından kaynaklı oluşacak toz, düzenli sulama işlemi ile bastırılacaktır.• Tozu en aza indirmek için çalışma alanı çevresinde yer alan kaldırımlar, yollar ve bina içi geçiş alanları yıkım ve söküm kaynaklı malzemelerden düzenli olarak temizlenecektir.• Şantiyede açık alanda inşaat malzemesi/atık madde yakılmayacaktır.• Şantiyelerde inşaat araçları aşırı süreyle rölantide çalıştırılmayacaktır.• Malzeme taşınması gereken durumlarda kamyonların üstü örtülecektir. Bu tip araçların kampüs içi hızları 20 km ile sınırlandırılmıştır.• Kullanılacak tüm araçların egzoz emisyon izinleri olacak ve bütün araçların düzenli olarak bakımları yapılacak veya bakım yapıldığı denetlenecektir.	<p>Müşavir Yüklenici</p>
---	--	---	------------------------------

Kamu binalarında deprem dayanımı ve enerji verimliliğinin iyileştirilmesine yönelik yenileme ve güçlendirme işleri	<p>h) Su kalitesi İnşaat alanında oluşan atıksu/atıkların kontrolsüz bertarafı</p>	<ul style="list-style-type: none">• Şantiyede oluşan atıkların depolanmasının veya bertaraf edilmesinin en aza indirilmesi sağlanacaktır.• Kampüs deniz, göl gibi su kaynaklarına uzak mesafede olduğundan yüzey suları üzerinde olumsuz bir etkisi olması beklenmemektedir.• İnşaat araçları ve makineleri, yalnızca yüzeydeki akışın doğal yüzey suyu kütlelerini kirletmeyeceği alanlarda yıkanacaktır.• Kimyasallarla yapılan işlemlerde olası dökülmelere karşı tava, kalın naylon branda vb. önlemler alınacaktır.	Müşavir Yüklenici
	<p>i) Toprak kalitesi Tehlikeli madde ve atıkların toprağa karışması</p>	<ul style="list-style-type: none">• Önceki bölümlerde bahsi geçen atık yönetiminin disiplinli bir şekilde gerçekleştirilmesi gerekmektedir.• Tehlikeli kimyasalların tamamı (kontamine atıklar dahil) sızdırmazlık şartlarını karşılayan geçici depolama alanlarında tutulacaktır.• Kimyasal kullanımı öncesi MGBF'lerin İSG Uzmanı ve İşyeri Hekimleri tarafından kontrolü ve kullanıcıların bilgilendirilmesi gerekmektedir.• Sahada noktasal kaynaklı kirliliğe (sahaya dökülen boya, araçlardan sızan yağlar vb.) karşı sızıntı pedleri bulundurulacak, bütün çalışanlar sızıntı & döküntü eğitimlerine tabi tutulacaktır. Söz konusu eğitimler tatbikatlar ile pekiştirilecektir. Her bir yapı ve her bir mobil iş makinesi için en az birer adet, sızıntı döküntü kiti bulundurulacaktır.	

<p>Kamu binalarında deprem dayanımı ve enerji verimliliğinin iyileştirilmesine yönelik yenileme ve güçlendirme işleri</p>	<p>j) Gereken Kaynaklar</p>	<ul style="list-style-type: none">• Yükleniciler inşaat faaliyetlerinde kullanılacak suyu şebekeden kullanmak için üniversite rektörlüğünden gerekli izinleri alacaklardır. İzin alma konusunda sorun yaşanması durumunda inşaat sahalarına su, tankerler ile getirilecektir.• Beton, yerel ruhsatlı hazır beton tesislerinden temin edilecektir.• İnşaat faaliyetlerinde kullanılacak elektrik için faydalanıcılardan izin alınacaktır. İzin alınmaması durumunda elektrik Yüklenicinin temin edeceği jeneratörler vasıtasıyla sağlanacaktır. İnşaat faaliyetleri için kullanılacak elektrik, (jeneratörler için) yakıt ve su tüketimlerine ilişkin kayıtlar inşaat sahalarında tutulacaktır.• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa ve yönetmeliklere ve Dünya Bankası standartlarının gerekliliklerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için Müşavir düzenli olarak, PUB ise ihtiyaç olması durumunda saha denetimi yapacaktır.	<p>Yüklenici PUB Müşavir</p>
<p>Kamu binalarında deprem dayanımı ve enerji verimliliğinin iyileştirilmesine yönelik yenileme ve güçlendirme işleri</p>	<p>k) Toplum Sağlığı ve Güvenliği/Trafik ve Yaya Güvenliği</p>	<ul style="list-style-type: none">• Uygulanacak tüm inşaat faaliyetlerinin ulusal yasa ve yönetmeliklere ve Dünya Bankası standartlarının gerekliliklerine ve faaliyet için hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Planına uygun olarak yürütülmesini sağlamak ve izlemek için PUB tarafından iki ayda bir ve Müşavir tarafından günlük olarak düzenli saha denetimi yapılacaktır.• PUB, İş Sağlığı ve Güvenliği Planına uygun olarak hazırlanan sahaya özgü Toplum Sağlığı ve Trafik Yönetim Planını inceleyip onaylayacaktır.	<p>Müşavir Yüklenici</p>

		<ul style="list-style-type: none">• Yüklenici ve Müşavir, tarafından oluşturulan Trafik Eylem Planını engellilerin ihtiyaçlarını da dikkate alarak geliştirecektir.• Ulusal düzenlemeler ve Dünya Bankası ÇSÇ gereğince, yüklenici, şantiyenin uygun şekilde emniyete alınmasını ve inşaatla ilgili trafiğin düzenlenmesini sağlayacaktır.• İşaret levhaları, uyarı işaretleri, bariyerler ve trafik yönlendirmeleri; şantiye açıkça görünür olacak ve halk tüm olası tehlikelere karşı uyarılacaktır.• Özellikle şantiyeye erişim ve şantiye yakınındaki yoğun trafik için trafik yönetim sistemi ve personel eğitimi verilecektir. İnşaat trafiği ile kesişen yerlerde yayalar için güvenli geçişler ve geçitler sağlanacaktır.• Çalışma saatlerinin yerel trafik modellerine göre ayarlanması yapılacaktır, örneğin yoğun saatlerde büyük nakliye faaliyetlerinden kaçınılacaktır.• Halkın güvenli ve rahat geçişi için gerekirse şantiyede eğitilmiş ve görünür personel tarafından aktif trafik yönetimi yürütülecektir.	
		<ul style="list-style-type: none">• İnşaat alanları, olası kazaları önlemek için sağlık ve güvenlik işaretleri ile çevrili olacaktır.• İnşaat faaliyetleri nedeni ile uzun ya da kısa vadede elektrik, su, doğalgaz kesintisi olacak ise, bu durumda bina teknik birimlerine önceden haber verilecek ve onay talep edilecektir.• İnşaat alanları uyarı/ikaz bantları ile ayrılacak ve güvenliği sağlanacaktır.• İnşaat süresince çalışacak olan her türlü aracın belirlenen hız limitine uymaları sağlanacaktır.	Müşavir Yüklenici
		<ul style="list-style-type: none">• Proje sahasının etrafı ve yakınları trafik işaretleri ve uyarı levhalarıyla düzenlenecektir. Müşavir tarafından hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Planı içinde Trafik Eylem Planına yer verilmiştir. Ayrıca Yüklenici işe başlamadan önce hazırlayacağı Toplum Sağlığı ve Trafik Yönetim Planında güvenlikle ilgili alınacak önlemler daha detaylı olarak belirtilecektir.	Müşavir Yüklenici

		<ul style="list-style-type: none">• Proje sahasının görünürlüğü sağlanacaktır.• Saha içindeki yaya yolları ve araç geçiş yolları birbirinden ayrılacaktır. Bu yollar trafik planına işlenecektir.• Yerel halk, bina ziyaretçileri ve kullanıcıları, olası tehlikeler ve riskler konusunda gerek uyarı levhaları ile gerek bilgilendirme toplantıları ile bilgilendirilecektir.• Kullanıcılar ve diğer paydaşlar; herhangi bir salgın durumunda, alınan tedbirler de dahil olmak üzere yapılacak çalışmalarla ilgili uygun medya kullanılarak ve/veya halkın erişebileceği alanlarda (çalışma sahaları da dahil olmak üzere) matbu materyaller ve levhalar ile bilgilendirilecektir.• Saha içindeki yaya yolları ve araç geçiş yolları birbirinden ayrılacaktır. Bu yollar trafik planına işlenecektir.• Bölge trafiğini etkileyecek faaliyetler, mümkün olduğunca trafiğin yoğun olduğu saatler göz önüne alınarak planlanacaktır. Projede görev alacak tüm sürücüler, yol güvenliği, hız limitleri, proje süresince uyulması gereken trafik kuralları ve dikkat edilmesi gereken koşullar konusunda bilgilendirilecektir.• Proje kapsamında kullanılacak tüm araçların ağırlıkları, ilgili mevzuatta verilen limitleri aşmayacaktır.• Sahada tehlikeli kimyasal ya da atık depolanması durumunda, bu atıkların transferi halk sağlığına tehdit oluşturmayacak şekilde lisanslı taşıyıcılar tarafından gerçekleştirilecektir.• Özel yükler, yetkili mercilerle anlaşarak hazırlanmış rotaları kullanacaklardır. Belirtilen rotalar, yollarda trafiğin yoğunlaşmasını engelleyecek şekilde programlanacak ve olası rahatsızlığın engellenmesi için önceden yayımlanacaktır.• Trafik konusundaki tüm organizasyon, yetkili kurumlar ile görüşülecek ve planlanacaktır.	
İşletme aşaması etkileri ve riskleri	a) Atık Yönetimi Atık yönetimi, çeşitli atık akışları ile uygun	<ul style="list-style-type: none">• Atık akışları ayrı olarak toplanacak, depolanacak ve ruhsatlı şirketler aracılığıyla ve ulusal mevzuat gereklilikleri doğrultusunda bertaraf edilecektir.	Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü

	<p>olmayan atık yönetiminden dolayı olası olumsuz çevresel etkiler ve sağlık etkileri meydana gelebilir (uygun olmayan atık yönetimi toprakta ve çevrede doğrudan ve dolaylı kirlilik oluşturabilir ve hava kalitesini etkileyebilir)</p>	<ul style="list-style-type: none">• Atıkların kaynağında azaltımı sağlanacak ve bu kapsamda çalışanlara eğitimler verilecektir.• Toplanan, depolanan veya sevk edilen atıklara ilişkin kayıtlar tutulacaktır.	
<p>İşletme aşaması etkileri ve riskleri</p>	<p>b) İSG riskleri Binanın düzgün işleyişine yönelik bakım ve onarım faaliyetleri, işçiler için İSG risklerine yol açabilir.</p>	<ul style="list-style-type: none">• İlgili İSG riskleri, ulusal mevzuatta belirtilen hükümler aracılığıyla azaltılacaktır.• Binanın düzgün işleyişine yönelik düzenli önleyici tedbirler ve bakım önlemleri (çatıda, pencerelerde, kapılarda, herhangi bir sızıntının düzenli kontrolleri ve bakımlar)• Binanın herhangi bir kısmının kolay bakımı ve yenilenmesi için Ana Tasarım Projesine ve ilgili proje belgelerine ilişkin kayıtların tutulması	<p>Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü</p>
<p>Proje ömrü boyunca</p>	<p>Paydaş Geri Bildirimleri (Öneri, Şikâyet, Görüş)</p>	<ul style="list-style-type: none">• İnşaat faaliyetlerinden kaynaklı şikâyet/görüş/önerileri saha ölçeğinde inşaat Yüklenicisinin sorumlu çalışanı Ek III ve Ek IV'te verilen formlar aracılığı ile toplayacak, kayıt altına alacak ve idareye iletecektir. Şikâyetler Ek V'te yer alan Şikâyet Kapama Formu aracılığıyla kapatılacaktır.• Yüklenicinin saha sorumlusuna Müşavir firmanın Sosyal Uzmanı Şikâyet Mekanizmasının işleyişine dair eğitim verilecektir.	<p>PUB Müşavir Yüklenici</p>

		<ul style="list-style-type: none">• Proje kapsamında toplanan şikâyet/görüş/öneriler için 15 takvim günü içerisinde düzeltici faaliyetlerde bulunulacak olup, çözüm süresinin 15 günden fazla olması durumunda (çözüm süresi en fazla 30 takvim günü sürecektir) bu husus yüklenici/PUB ile şikâyetçi arasında kararlaştırılmalıdır. Sürecin sonunda başvuru sahibi, talebin kapatıldığı konusunda bilgilendirilecektir.• Cinsiyet temelli şiddet, cinsel sömürü ve taciz konusunda gelecek şikâyetlerde misilleme ihtimali dikkate alınarak gizlilik ilkesine göre işlem yapılacaktır.• Cinsel İstismar Suçu ile karşılaşılması halinde, bu suçtan sağ çıkanın onayı ve bilgisi dahilinde, derhal yasal işlem (durumun kolluk kuvvetlerine aktarılması, ilgili kamu kurumuna yönlendirme) devreye girecektir. Böyle bir durumla karşılaşılması halinde, aynı gün içerisinde, PUB Sosyal Uzmanına bilgi verilecektir.• Yüklenici, ŞM ile ilgili tüm çalışmalarda KADEV Projesi ŞM Prosedürüne uygun işlem yapacaktır.• KADEV Projesi bünyesinde çalışan tüm personel (PIU, Müşavir Firma, Yükleniciler) KADEV Projesi için hazırlanan İş Gücü Yönetim Prosedürleri içerisinde yer alan Çalışan ŞM'deki süreci takip ederek şikâyet/görüş/önerilerini İdare'ye ve/veya Dünya Bankası'na bildirebilecektir.• Yüklenici firma öneri ve şikâyetlerin toplanması için bu rapor içinde belirtilen iletişim bilgilerini, bina dışına ve içine (her kat için en az bir tane) tahsis edilen bilgilendirme levhaları ile duyuracaktır.• Geri bildirimlerin alınmasına ilişkin esaslar bu dokümanın "4. Paydaş Katılımı ve Şikâyet Mekanizmaları" başlığı altında açıklanmıştır.	
--	--	---	--

6. Çevresel Sosyal İzleme Planı

Tablo 8: Çevresel ve Sosyal İzleme Planı

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
Yenileme ve Güçlendirme İşleri Saha Hazırlık Faaliyetleri					
Toplum sağlığı ve güvenliği yönetimi ve uygulanan koruma önlemleri	Proje sahası çevresinde	Görsel kontroller Saha Kontrolü Aktif Toplum Sağlığı ve Trafik Yönetim Planının Mevcudiyeti ve Uygulanması	Yenilenme/güçlendirme işlerinin başında (ilk gün) Proje faaliyetleri süresince her iş günü	Sağlık ve güvenlik risklerinin, yerel sakinlerin mekanik yaralanmalarının en aza indirilmesini sağlamak	<ul style="list-style-type: none">MüşavirYüklenici
Şantiyelerdeki işçiler için uygulanan İSG koruma önlemleri	Proje sahası ve proje sahası yakınındaki binalar	Görsel kontroller Saha Kontrolü İSG Planının Mevcudiyeti ve Uygulanması	Proje faaliyetleri süresince her iş günü	Asbest içeren çatı örtülerini sökecek işçiler için özellikle koruyucu ekipman ve giysiler başta olmak üzere işçilerin iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili riskleri en aza indirmek İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, ilgili yönetmelikler, tebliğler, genelgeler ve diğer düzenlemelere uygunluk	<ul style="list-style-type: none">MüşavirYüklenici

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
Projenin Etkilenen Kişiler için güvenlik ve sağlık risklerinden kaçınmak ve en aza indirmek	Binada ve proje sahasında	Görsel kontroller	Yenilenme/Güçlendirme işinin başında ve sürekli olarak her iş günü	Asbest liflerinin veya diğer inşaat tozlarının solunması nedeniyle Post Aktivasyon Potansiyeli (PAP) yaralanmasını önlemek	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir• Yüklenici
Yenileme/Güçlendirme işlerinin başlama ve bitiş zamanı ve özellikle asbest içeren mevcut kısımların sökülme zamanı	Proje sahasında	Saha denetimi Doküman kayıtlarının incelenmesi Görsel kontroller	Her gün (Asbest tespit edilmesi halinde)	Çevre, sağlık ve güvenlik risklerinden kaçınmak Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmeliğe uygunluk	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir• Yüklenici• Asbest Söküm Uzmanı
Yenileme ve Güçlendirme Yapım İşleri					

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
Sahadaki işçiler için uygulanan İSG koruma önlemleri (yüksekte çalışma, tehlikeli maddelerle çalışma, dönen donanımla çalışma, elektrikli cihazlarla çalışma sırasında, vs.)	Proje sahası Proje sahası yakınındaki binalar	İlgili İSG Sertifikalarına ve eğitilmiş işçilere ilişkin belgelerin kontrolü Koruyucu ekipman kullanımına yönelik görsel kontroller İSG Planının ve sahaya özel Sağlık ve Güvenlik talimatlarının uygulanması Saha denetimi Kayıtların kontrolü	Yıkım işlerine başlamadan önce Proje faaliyetleri süresince her iş günü	İşçilerin iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin riskleri en aza indirmek İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, ilgili yönetmelikler, tebliğler, genelgeler ve diğer düzenlemelere uygunluk	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir• Yüklenici
İmalat İşletme ve Teslimat (boru hattı imalatı ve inşaatı)	Proje Sahası	Görsel Kontroller, Saha Kontrol Kayıtları, Gerekli Testler, İlgili otorite tarafından Personel Yeterliliğinin Kontrolü	Projedeki ilgili imalat sürecinde ve imalat tamamlandığında	Boru hattı inşaatının teslim edilmeden önce tamamlandığını teyit etmek, üretim ve son kullanıcıya teslimat sonrasında olası bir felaketi önlemek	<ul style="list-style-type: none">• Faydalanıcı Kurum• Hizmet Sağlayıcı Kurum İSG Departmanı• Danışman• Yüklenici

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
İş ve çalışma koşulları	Proje sahası	Nihai İSG Planı kontrolü Saha denetimi Şikayet mekanizması (geri bildirimler)	Proje faaliyetleri süresince her iş günü	İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, ilgili yönetmelikler, tebliğler, genelgeler ve diğer düzenlemelere uygunluk	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir• Yüklenici
Sağlık ve Güvenlik kayıtları	Proje sahası	Sağlık ve Güvenlik şantiye belgeleri kontrolü	Haftalık	İnşaat sahalarında gerekli İş Sağlığı ve Güvenliği kayıtlarının tutulmasını sağlamak	<ul style="list-style-type: none">• Yüklenici• Müşavir
Hava Kalitesi	Proje sahalarına, erişim yolları genelinde Proje sahası Proje sahası yakınındaki binalar	Saha denetimleri ve ilgili formun doldurulması Akredite laboratuvar vasıtasıyla PM10 Akredite laboratuvar vasıtasıyla PM10	Proje faaliyetleri süresince her iş günü Yıkım işlemleri sırasında bir defa Şikayet olması durumunda	Yerel sakinler ve çevre üzerindeki olumsuz etkiyi önlemek için toz oluşumunu en aza indirmek Hava Kalitesi Değerlendirme ve Yönetimi Yönetmeliği Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği	<ul style="list-style-type: none">• Yüklenici• Müşavir

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
Gürültü	Proje sahası Proje sahası yakınındaki binalar	Uyulan yöntem beyanları da dahil olmak üzere, belirlenmiş gürültü azaltma önlemlerinin uygulanmasına yönelik görsel kontrol ve ilgili formun doldurulması Saha denetimleri Akredite laboratuvar vasıtasıyla PM10 Akredite laboratuvar vasıtasıyla PM10	İnşaat faaliyetleri süresince her iş günü Yıkım aşamasında bir defa Şikayet olması durumunda	Yerel sakinler ve çevre üzerindeki olumsuz etkiyi önlemek için gürültüyü en aza indirmek Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliğine uygunluk	<ul style="list-style-type: none">• Yüklenici• Müşavir

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
Atık Yönetimi	Proje sahası	Atık kayıtları Saha denetimi Görsel Kontrol	İnşaat faaliyetleri süresince her iş günü	İnşaat işçilerini, faydalanıcıların çalışanlarını, yerel sakinleri ve çevreyi korumak için kirliliği önlemek	<ul style="list-style-type: none">• Yüklenici• Müşavir
Evsel Atıklar	Proje sahası	Atık kayıtları Saha denetimi	Proje ömrü boyunca/Günlük	Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği Atık Yönetimi Yönetmeliği	<ul style="list-style-type: none">• Yüklenici
Tehlikeli Atık	Proje sahası	Atık kayıtları Saha denetim Görsel Kontrol	Proje ömrü boyunca/Günlük	Tehlikeli atıkları (yapıştırıcı, boya, yalıtım malzemesi, ambalaj atığı), tehlikesiz atıklardan ve biyolojik olarak parçalanabilen atıktan ayırtmak	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir• Yüklenici
Asbest içeren atıkların belirlenmesi, düzgün şekilde paketlenmesi, tehlikeli atık olarak etiketlenmesi	Proje şantiyelerinde Çıkarma/söküm işleri başlamadan önce	Atık listesine göre asbest içeren atıkların belirlenmesi Saha denetimi Doküman kayıtlarının incelenmesi	Proje ömrü boyunca/Günlük Tespit edilmesi halinde	Asbestle Çalışmalarda Sağlık ve Güvenlik Önlemleri Hakkında Yönetmelik	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
Çıkarılan atığın geçici olarak uygun şekilde depolanması paketlenmesi ve etiketlenmesi	Proje sahası	Atık kayıtları Saha denetimi Görsel kontroller	Proje ömrü boyunca/Günlük	Yaralanmaları en aza indirmek, Çevre kirliliğini önlemek, Envanterin düzgün şekilde tutulmasını sağlamak. Atık Yönetimi Yönetmeliği	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir• Yüklenici
Hafriyat ve İnşaat Atıkları	Proje sahası	Görsel kontrol Taşıma kayıtları Saha denetimi	Binaların tüm tehlikeli madde içeren kısımlarının çıkarılmasının ardından Proje ömrü boyunca/günlük	İnşaat molozunun, geçerli ulusal yönetmelik ve Projenin Yıkım planı uyarınca bertaraf edilmesini sağlamak Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir• Yüklenici

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
Toprak kirliliği	Proje sahaları, harici depolama alanları ve erişim yolları	Eğitim kayıtları kontrolü (döküntü, sızıntı eğitimi) Kimyasal emici kit kontrolü (Saha, mobil iş makineleri) Saha Denetimi	Proje ömrü boyunca/günlük	Toprak ve yer altı su kalitesinin korunması. Toprak Kirliliğinin Kontrolü ve Noktasal Kaynaklı Kirlenmiş Sahalara Dair Yönetmelik, Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği Yeraltı Sularının Kirlenmeye ve Bozulmaya Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir• Yüklenici
Araç ve Yaya Güvenliği	Proje sahaları ve erişim yolları	Görsel kontrol Uygun işaret ve sinyalleri kullanmak Saha denetimi Toplum Sağlığı ve Trafik Yönetim Planının Uygulanması	Günlük olarak	İnşaat işçilerini, faydalanıcılarının çalışanlarını ve yerel sakinleri trafik kazaları ile ilgili yaralanma ve ölümlerden korumak.	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir• Yüklenici

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
Paydaş katılımı	Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe Yerleşkesi Rektörlüğü	Paydaş Katılım Toplantısı katılımcı sayısı (cinsiyet kırılımlı) Projeye ilişkin tanıtıcı materyaller (duyuru afişleri, web yayınları vb. kontrolü)	Günlük	Paydaş Katılım Çerçevesi gereklerinin yerine getirilmesi.	<ul style="list-style-type: none">• PUB• Müşavir• Yüklenici

Şikâyet Mekanizması	<ul style="list-style-type: none">• Proje sahası• Proje sahası yakınındaki binalar	<p>Şikâyet ve Öneri Formları</p> <p>Şikâyet Kapama formları</p> <p>Toplam şikâyet sayısı (beklemede olan/çözümlenen ve cinsiyet kırılımlı)</p> <p>Gelen şikâyet sayısı</p> <p>Çözümlenen şikâyet sayısı</p> <p>Şikâyet Kütüğü</p> <p>Şikâyet Mekanizmasına (ŞM) ilişkin duyuru afişlerinin mevcudiyeti</p> <p>Öneri, şikâyet kutularının fiziki durumu</p> <p>Öneri, şikâyet kutuları kilit</p>	Haftalık (Proje ömrü boyunca)	<ul style="list-style-type: none">• Çevresel Sosyal Yönetim Planı (ÇSYP)• Şikâyet Mekanizması (ŞM)• Paydaş Katılım Çerçevesi (PKÇ) <p>Projeden doğrudan ya da dolaylı etkilenen paydaşların proje faaliyetleri konusunda şikâyet/görüş/önerilerini gündeme getirebilmesi, projeye katkıda bulunması ve projeden en üst düzeyde faydalanabilmesinin sağlanması</p>	<ul style="list-style-type: none">• Müşavir• Yüklenici• PUB
---------------------	---	---	-------------------------------	---	---

Ne parametre izlenecek?	Nerede parametre izlenecek?	Nasıl parametre izlenecek?	Ne zaman parametre izlenecek (ölçüm sıklığı)?	Neden parametre izlenecek?	Sorumluluk
		mekanizmalarının durumu			
Yenileme/Güçlendirme İşleri İşletme Süreci					
Atık akışları	Yenilenmiş/Güçlendirilmiş binalar	Sahada atık yönetimi gerekliliklerinin uygulanması	Düzenli olarak (Proje ömrü boyunca)	Ulusal yasal gerekliliklere göre atıkların uygun şekilde toplanmasını ve bertaraf edilmesini sağlamak	Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü
Sağlık ve Güvenlik	Yenilenmiş/Güçlendirilmiş binalar	Çatının, pencerelerin, kapıların, varsa sızıntıların vb. düzenli kontrolleri ve bakımı	Düzenli olarak (Proje ömrü boyunca)	Bina sakinlerinin/kullanıcılarının sağlık ve güvenliğini sağlamak	Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü

7. Görev & Sorumluluklar

Tablo 9: Görev Dağılımı Listesi

SORUMLU TARAF	SORUMLULUK
ÇŞİDB/PUB	<ul style="list-style-type: none">Projenin uygulanması ve fonların kullanımının izlenmesi,Tam zamanlı en az bir Çevre, Sosyal ve İSG uzmanının istihdam edilmesi,Resmi makamlarla gerekli yazışmaların gerçekleştirilmesi ve takip edilmesi,Proje özelinde hazırlanan ÇŞYP'lerin hem ulusal yönetmelikler hem de DB politikalarına uygunluğunun denetlenmesi ve sağlanması,Hazırlanan ÇŞYP'lerin ilgili kontrollerden sonra DB görüşüne sunulması,Şikâyet Mekanizması'nın kurulması,Proje bilgilendirme toplantılarının organize edilmesi ve gerçekleştirilmesi,Müşavir ve yüklenicilerin yönlendirilmesi,Proje uygulamasına ilişkin çevresel ve sosyal konuların altı aylık ilerleme raporlarıyla özetlenmesi ve DB'ye sunulması,Proje uygulamasının çevresel ve sosyal tedbir politikaları açısından değerlendirilmesi kapsamında DB'nin denetleme misyonları için koordinasyon ve irtibatın sağlanması,Yüklenicinin ÇŞYP uygulamasının denetlenmesi ve genel proje denetiminin parçası olarak ihtiyaç duyulan performans, öneri ve gelecek dönem faaliyetlerinin belgelendirilmesi,ÇŞYP'ye uyulmaması durumunda yüklenicinin doğru uygulamayı gerçekleştirmesinin sağlanması ve konu ile ilgili olarak DB'nin konu hakkında bilgilendirilmesi,Proje süresince gerekli izinlerin alınabilmesi için ihtiyaç olması durumunda müşavire yardımcı olunması,Her tür önemli olayı (kazalar, sızıntılar, ölümler gibi), 48 saat içinde Dünya Bankası'na bildirilmesi ve düzeltici eylem planıyla birlikte bir olay inceleme raporunu 30 iş günü içinde Dünya Bankası'na gönderilmesi.
MÜŞAVİR	<ul style="list-style-type: none">Proje başlamadan önce ön saha değerlendirmesinin yapılması,Tam zamanlı en az bir Çevre, bir Sosyal ve bir İSG uzmanının istihdam edilmesiProjeye özgü ÇŞYP ve İş Sağlığı Güvenliği Planı'nın hazırlanması,ÇŞYP ve İSG Planında yüklenicinin sorumluluğu olarak tanımlanan faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve İdareye sunulması,Bakanlıkça kurulan Şikâyet Mekanizmasının işletilmesinin sağlanması,ÇŞİDB'ye proje ve ÇŞYP süreçleri hakkında raporlar hazırlayarak geri bildirimde bulunulması,Yüklenici tarafından hazırlanan Yapım Metodlarının incelenmesi ve onaylanması,Yüklenici tarafından hazırlanacak olan Atık Yönetim Planı, Kirliliği Önleme Planı gibi alt yönetim planlarının incelenmesi ve onaylanmak üzere PUB'a sunulması,Yüklenici tarafından İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili tüm alt yönetim planlarının incelenmesi ve onaylanmasıYüklenici eğitimlerinin verilmesi (<i>Çevresel Etkiler, Atık Yönetimi, İSG Planı Uygulama ve İzleme Eğitimi, Çevresel Acil Durumlara Tepki, Enerji Verimliliği, Paydaş katılım bilgilendirme faaliyetleri, Davranış Kuralları, Şikâyet Mekanizması, Cinsiyet Temelli Şiddet/Cinsel Sömürü/Cinsel İstismar/Cinsel Taciz, Etiketleme ve Kilitleme Eğitici Eğitimi (EKED), İş İzin Sistemi Eğitimi, Kültürler Varlıkların Korunması</i>)

YÜKLENİCİ	<ul style="list-style-type: none">• Tam zamanlı en az bir Çevre, bir Sosyal ve bir İSG uzmanının istihdam edilmesi,• İhale dokümanlarına eklenen ve Müşavirce hazırlanmış olan ÇSYYP ve İSG Planı ile ilgili kanun, yönetmelikler ve düzenlemelerin sahada uygulanması,• İhale belgelerinde yer alan ilgili kanun ve yönetmeliklerin uygun şekilde uygulanması,• Sahada ÇSYYP'nin ve İSG Planının uygulanması sürecinde gerektiğinde Müşavir ile birlikte ÇSYYP'nin ve İSG Planının içeriğinde güncelleme yapılması,• Müşavir tarafından hazırlanan İSG Planı dikkate alınarak, yürüteceği faaliyetlere ilişkin İSG Planının hazırlanması Projeye özgü hazırlanan ÇSYYP'de tanımlanan saha faaliyetlerinin düzenli aralıklarla (<i>günlük, aylık vb.</i>) izlenmesi,• Toplum Güvenliği ve Trafik Yönetim Planının hazırlanması Bakanlıkça kurulan Şikâyet Çözüm Mekanizmasının, ŞM Prosedüre uygun olarak işletilmesinin sağlanması,• Müşavir tarafından hazırlanan ÇSYYP'nin incelenmesi, uygulanacağını taahhütü ya da yüklenici tarafından Yüklenici ÇSYYP'sinin hazırlanması ile ÇSYYP'nin ilgili alt-yönetim planları (örneğin Atık Yönetim Planı, Kirlilik Önleme Planı, Toplum Güvenliği ve Trafik Yönetim Planı, İş Sağlığı ve Güvenliği Planı, vb.) ve işe özgü yapım/uygulama yöntemlerinin hazırlanması,• Gerekli görüldüğü durumlarda Rastlantısal Bulgu Prosedürünün hazırlanması,• ÇŞİDB'nin incelemesi için ÇSYYP ilerleme raporlarının hazırlanması• Yürütülecek çalışmalara bağlı olarak yetkili enerji dağıtım şirketine ve yerel gaz dağıtım şirketine başvuruda bulunulması.• Herhangi bir inşaat işi başlamadan önce İşgücü Yönetim Prosedürleri içerisinde detayları sunulmuş olan Çalışan Şikayet Mekanizması'nın kurulması ve şeffaf bir şekilde yürütmesini sağlanması,• KADEV İşgücü Yönetim Planı (LMP)⁹ dikkate alınarak proje özelinde İşgücü Yönetimi Planının hazırlanması.
-----------	--

⁹ https://webdosya.csb.gov.tr/db/kamuguclendirme/menu/kadev-p175894_iscucuyonetimprosedurleri-nihai_tr_20210527081102.pdf

8. Raporlama

Projenin raporlama gerekliliklerine dair detaylar KADEV Projesi'nin internet sayfasında (<https://kamuguclendirmecsb.gov.tr>) yayınlanmış olan Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi içerisinde sunulmakta olup, özet bilgi Tablo 9'da sunulmaktadır.

Tablo 10: Raporlama Süreci Gereklilik Listesi

SORUMLU TARAF	RAPORLAMA SÜRECİ GEREKLİLİĞİ
ÇŞİDB/PUB	<ul style="list-style-type: none">6 aylık Proje İlerleme Raporunun hazırlanması ve Dünya Bankasına (DB) sunulmasıKazalar, sızıntılar, ölümler gibi her tür önemli olayı, 48 saat içinde Dünya Bankası'na bildirecek ve düzeltici eylem planıyla birlikte bir olay inceleme raporunu 30 iş günü içinde Dünya Bankası'na gönderilmesiŞikâyet Çözüm Mekanizmasının işleyişi hakkında DB'nin aylık olarak bilgilendirilmesi.
MÜŞAVİR	<ul style="list-style-type: none">İdarenin gözden geçirmesi için ÇSYP uygulama sonuç raporlarının hazırlanmasıAylık olarak ÇSYP ilerleme raporlarının hazırlanması ve İdare'ye sunulmasıPUB tarafından hazırlanacak altı aylık ilerleme raporları için ihtiyaç duyulan bilgilerin temin edilerek sunulması,Haftalık olarak ŞM raporlarının hazırlanması ve İdare'ye sunulmasıKazalar, sızıntılar, ölümler, cinsel taciz/istismar gibi her türlü önemli olayın ivedilikle PUB'a bildirilmesi
YÜKLENİCİ	<ul style="list-style-type: none">Aylık olarak ÇSYP ilerleme raporlarının hazırlanması ve Müşavir'in onayına sunulması,Haftalık olarak ŞM raporlarının hazırlanması ve Müşavirin Proje Müdürüne sunulması,Kazalar, sızıntılar, ölümler, cinsel taciz/istismar gibi her türlü önemli olayın ivedilikle Müşavire bildirilmesi,Olay/Kaza ve Kök Neden Analizi Raporlarının hazırlanması,Rapor içerik ayrıntıları Çevresel ve Sosyal Yönetim Çerçevesi içerisinde sunulmuştur.

Ek I Proje Kapsamında Ele Alınan Binanın Fotoğrafları

Dokuz Eylül Üniversitesi Tınaztepe Yerleşkesi Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ve
Rektörlük Merkez Yerleşke Ek Binası Enstitüsü Binası





Ek II Dünya Bankası (DB) Çevresel ve Sosyal Standart Özetleri

Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Standartlarına (ÇSS) dair özet açıklamalar Tablo 1’de yer almaktadır.

Ek-2/Tablo 1: Dünya Bankası Çevresel Sosyal Standartları Özeti

ÇSS	KONU	ÖZET GEREKLİLİK
ÇSS1	Çevresel ve Sosyal Risklerin ve Etkilerin Değerlendirilmesi ve Yönetimi	<p>ÇSS1, Çevresel ve Sosyal Standartlar (ÇSS' ler) ile tutarlı çevresel ve sosyal sonuçlara ulaşmak için, Borçlunun, Yatırım Projesi Finansmanı yoluyla Dünya Bankası tarafından desteklenen bir projenin her aşamasıyla ilişkili çevresel ve sosyal riskleri ve etkileri değerlendirme, yönetme ve izleme sorumluluklarını belirlemektedir.</p> <p>Çevresel ve sosyal değerlendirme güncel bilgiler/veriler temel alınarak; projenin ve ilgili tüm yönlerinin tanımı, risklerin, etkilerin ve etki azaltma önlemlerinin niteliklerinin belirlenmesi ve tanımlanması için yapılacaktır.</p> <p>Değerlendirme, dezavantajlı ve/veya savunmasız sosyal grupları öncelikle; projenin olası çevresel ve sosyal risklerini ve etkilerini değerlendirecek, proje alternatiflerini inceleyecek, olumsuz çevresel ve sosyal etkilere yönelik hafifletme hiyerarşisini uygulamak için projenin tasarımı ve uygulamasını iyileştirmeye yönelik yollar belirleyecektir. Çevresel ve sosyal değerlendirme aynı zamanda projenin olumlu etkilerini geliştirmeye yönelik fırsatları araştıracaktır.</p> <p>Çevresel ve sosyal değerlendirme, ÇSS10 uyarınca değerlendirmenin ayrılmaz bir parçası olarak paydaş katılımını içerecektir. ÇSS1'e göre, Borçlu, projenin çevresel ve sosyal risklerini ve etkilerini, proje yaşam döngüsü boyunca sistematik bir şekilde, belirleyecek, değerlendirecek ve yönetecektir.</p>

ÇSS	KONU	ÖZET GEREKLİLİK
ÇSS2	İş Gücü ve Çalışma Koşulları	<p>ÇSS2'nin hedefleri şu şekildedir: (i) işyerinde güvenliği ve sağlığı teşvik etmek; (ii) proje çalışanlarına adil muameleyi, ayrımcılık yapılmamasını ve fırsat eşitliğini teşvik etmek; (iii) kadınlar, engelli kişiler, (ÇSS2 uyarınca çalışma çağındaki) çocuklar ve göçmen işçiler, sözleşmeli işçiler, topluluk çalışanları ve birincil tedarik işçileri gibi savunmasız işçiler de dahil olmak üzere çalışanları uygun şekilde korumak; (iv) her türlü zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğinin kullanılmasını önlemek; (v) ulusal hukuka uygun bir şekilde proje çalışanlarının örgütlenme ve toplu pazarlık özgürlüğü ilkelerini desteklemek ve (vi) proje çalışanlarına işyeri kaygılarını dile getirmek için erişilebilir araçlar sağlamaktır. ÇSS2'nin uygulanabilirliği ve uygulama kapsamı, ÇSS1'de açıklanan çevresel ve sosyal değerlendirmeye ve Borçlu ile proje çalışanları arasındaki istihdam ilişkisinin türüne bağlıdır. ÇSS2 gereklilikleri; proje için geçerli olacak yazılı İş Gücü Yönetim Prosedürünün (İYP) geliştirilmesini ve uygulanmasını kapsar. Bu prosedürler, ulusal hukukun ve bu ÇSS' nin gereklilikleri uyarınca proje çalışanlarının yönetilme şeklini belirleyecek ve şunların tanımlanmasını içerecektir: (i) çalışma koşulları ve istihdamda, ayrımcılık yapmama ve fırsat eşitliği hüküm ve koşulları da dahil olmak üzere (proje yüklenicileri tarafından izlenecek proje ve Davranış Kuralları için geçerli iş gücü yönetimi prosedürlerinin geliştirilmesi ve uygulanması gibi) çalışan ilişkilerinin ve sendikal ilişkilerinin yönetimi; (ii) işçiler için asgari yaş, çocuk işçiliği ve zorla çalıştırmanın yasaklanması da dahil olmak üzere işgücünün korunması; (iii) herhangi bir potansiyel Cinsel Sömürü ve İstismar/Cinsel Taciz (CSİ/CT) riskleri için ulusal sisteme başvuru düzenlemeleri de dahil olmak üzere, işçiler için şikayet mekanizması kurulması ve işletilmesi; (iv) iş sağlığı ve güvenliği; (v) sözleşmeli işçiler; (vi) toplum çalışanları ve (vii) birincil tedarik çalışanlarının da çerçeveye kapsama dahil edilmesi.</p>

ÇSS	KONU	ÖZET GEREKLİLİK
ÇSS3	Kaynak Verimliliği ve Kirlilik Kontrol ve Yönetimi	ÇSS3, ekonomik faaliyetin ve kentleşmenin yoğunlukla havayı, suyu ve toprağı kirlettiğini ve yerel, bölgesel ve küresel düzeylerde insanları, ekosistem hizmetlerini ve çevreyi tehdit edebilecek sınırlı kaynaklarını tükettiğini kabul etmektedir. Sera gazlarının (GHG) mevcut ve öngörülen atmosferik konsantrasyonu, mevcut ve gelecek nesillerin refahını tehdit etmektedir. Aynı zamanda, daha verimli ve etkili kaynak kullanımı, kirliliğin önlenmesi ve sera gazı emisyonundan kaçınma ve azaltma teknolojileri ve uygulamaları daha erişilebilir ve ulaşılabilir hale gelmiştir. Bu ÇSS, proje ömrü boyunca, İyi Uluslararası Endüstri Uygulamaları ile tutarlı olarak kaynak verimliliği ve kirliliğin önlenmesi ve yönetiminin ele alınmasına ilişkin gereklilikleri belirlemektedir. Ham maddeler, su kullanımı, hava kirliliği, tehlikeli maddeler ve tehlikeli atıklar da dahil olmak üzere ilgili ÇSS3 gerekliliklerine ilişkin risklerin ve etkilerin değerlendirilmesi ve önerilen hafifletme önlemleri, ÇSYÇ ve ÇSYP kapsamına dahil edilmiştir.
ÇSS4	Toplum Sağlığı ve Güvenliği	ÇSS4, proje faaliyetleri, donanım ve altyapının, toplumun risklere ve etkilere maruziyetini artırabileceğini kabul etmektedir. Buna ek olarak, iklim değişikliğinin etkilerine halihazırda maruz kalmış topluluklar da, proje faaliyetleri nedeniyle oluşabilecek etkilere daha fazla maruz kalabilirler. ÇSS4, sağlık, güvenlik ve güvenlik risklerini ve projeden etkilenen topluluklar üzerindeki etkilerini ve Borçluların bu tür riskleri ve etkileri önlemek veya en aza indirmeye yönelik sorumluluklarını, özel koşulları nedeniyle zarar görebilecek insanlara özel bir dikkat göstererek ele almaktadır.
ÇSS5	Arazi Edinimi, Arazi Kullanım Kısıtları ve Gönülsüz Yeniden Yerleşim (Bu ÇSS KADEV Projesi için uygulanmamaktadır)	ÇSS5, projeye ilgili arazi istimalının ve arazi kullanımı üzerindeki kısıtlamaların, topluluklar ve kişiler üzerinde olumsuz etkileri olabileceğini kabul etmektedir. Projeye ilgili arazi edinimi veya arazi kullanımı üzerindeki kısıtlamalar, fiziksel yer değiştirmeye (yer değiştirme, konut arazisinin kaybı veya barınak kaybına), ekonomik yer değiştirmeye (arazi, varlık veya varlıklara erişim kaybı sonucunda gelir kaynakları veya diğer geçim yolları kaybına) veya her ikisine birden neden olabilir. "Gönülsüz yeniden yerleşim" terimi bu etkileri ifade etmektedir. Etkilenen kişi veya toplulukların, yer değiştirmeye sonuçlanan arazi istimalını veya arazi kullanımı kısıtlamalarını reddetme hakkı olmadığında yeniden yerleşimin gönülsüz olduğu kabul edilir.

ÇSS	KONU	ÖZET GEREKLİLİK
ÇSS6	Biyçeşitliliğin Korunması ve Yaşayan Doğal Kaynakların Sürdürülebilir Yönetimi (Bu ÇSS KADEV Projesi için uygulanmamaktadır)	ÇSS1'de belirtilen çevresel ve sosyal değerlendirme, habitatlar ve destekledikleri biyolojik çeşitlilik üzerinde projeye ilgili doğrudan, dolaylı ve kümülatif etkileri dikkate alacaktır. Bu değerlendirme, habitat kaybı, bozulması ve parçalanması, istilacı yabancı türler, aşırı kullanım, hidrolojik değişiklikler, besin yüklemesi, kirlilik ve tesadüfi avlanma gibi biyolojik çeşitliliğe yönelik tehditlerin yanı sıra öngörülen iklim değişikliği etkilerini de dikkate alacaktır. Biyçeşitliliğin veya habitatların küresel, bölgesel veya ulusal düzeyde kırılabilirliklerine ve yeri doldurulamazlıklarına dayalı olarak önemini belirleyecek ve ayrıca projeden etkilenen taraflar ve diğer ilgili taraflarca biyçeşitliliğe ve habitatlara verilen farklı değerleri de dikkate alacaktır.
ÇSS7	Tarihsel Olarak Yetersiz Hizmet Edilmiş Yerli halk/Sahra Altı Afrika Geleneksel Yerli Toplulukları (Bu ÇSS KADEV Projesi için uygulanmamaktadır)	Bu ÇSS, Tarihsel Olarak Yetersiz Hizmet Edilmiş Yerli :Halk/Sahra Altı Afrika Geleneksel Yerli Toplulukların, ulusal toplumlardaki ana akım gruplardan farklı kimliklere ve gözlemlere sahip olduğunu ve çoğunlukla geleneksel kalkınma modelleri ile dezavantajlı duruma düştüklerini kabul etmektedir.
ÇSS8	Kültürel Miras	Borçlu, kültürel miras üzerindeki etkilerden kaçınacaktır. Etkilerden kaçınmanın mümkün olmadığı durumlarda, Borçlu, hafifletme hiyerarşisi uyarınca kültürel miras üzerindeki etkilere yönelik önlemleri belirleyip uygulayacaktır. Uygun olduğunda, Borçlu bir Kültürel Miras Yönetim Planı geliştirecektir.
ÇSS9	Finansal Aracı Kurumlar (Bu ÇSS KADEV Projesi için uygulanmamaktadır)	Finansal aracılar, alt projelerin çevresel ve sosyal risklerini ve etkilerini belirlemek, değerlendirmek, yönetmek ve sürekli olarak izlemek için bir ESMS oluşturacak ve sürdürecektir.

ÇSS	KONU	ÖZET GEREKLİLİK
ÇSS10	Paydaş Katılımı ve Bilgi Paylaşımı	<p>Bu ÇSS, iyi uluslararası uygulamanın temel bir unsuru olarak, Borçlu ile proje paydaşları arasındaki açık ve şeffaf katılımın önemini kabul etmektedir. Etkili paydaş katılımı, projelerin çevresel ve sosyal sürdürülebilirliğini artırabilir, proje kabulünü güçlendirebilir ve başarılı proje tasarımına ve uygulamasına önemli ölçüde bir katkıda bulunabilir. Müşteri, proje yaşam döngüsü boyunca paydaşlarla etkileşim içinde olacak, bu etkileşime, proje geliştirme sürecinde mümkün olan en erken zamanda ve paydaşlarla proje tasarımı konusunda anlamlı istişarelere imkan tanıyan bir zamanda başlayacaktır. Paydaş katılımının niteliği, kapsamı ve sıklığı; projenin hem niteliği ve ölçeği hem de potansiyel riskleri ve etkileri ile orantılı olacaktır. Paydaş katılımı, proje yaşam döngüsü boyunca yürütülen kapsamlı bir süreçtir. Düzgün tasarlanıp uygulandığında, bir projenin çevresel ve sosyal risklerinin başarılı bir şekilde yönetilmesi için önemli olan güçlü, yapıcı ve duyarlı ilişkilerin geliştirilmesini destekler. Paydaş katılımı, proje geliştirme sürecinin erken bir aşamasında başlatıldığında en etkili şekilde gerçekleşir ve erken proje kararlarının ve projenin çevresel ve sosyal risklerinin ve etkilerinin değerlendirilmesi, yönetimi ve izlenmesi sürecinin ayrılmaz bir parçasıdır. Banka ile istişare halinde, Borçlu, projenin hem niteliği ve ölçeği hem de potansiyel riskleri ve etkileri ile orantılı bir Paydaş Katılım Planı (PKP) geliştirecek ve uygulayacaktır.</p>

Ek III Öneri & Şikâyet Formu (İnternet)

<https://kadevoneri.csb.gov.tr/oneri.jsp?authorizationKey=91ed7a16-209f-4ada-a42f-46892f6a4440> adresinden ulaşılabilen internet form görseli aşağıdadır.

Şikayet / Öneri Formu

 TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

**KAMU BİNALARINDA DEPREM DAYANIMI ve ENERJİ
VERİMLİLİĞİ PROJESİ (KADEV)**

ŞİKAYET / ÖNERİ FORMU

T C Kimlik Numaranız	
Adınız	
Soyadınız	
İl *	Seçiniz
Bina Adı *	
Şikayetiniz *	
Varsa Engel Durumunuz	Seçiniz
Geri Dönüş Tercihiniz	Seçiniz
E-posta	
Telefon	

Kaydet

Ek IV Öneri & Şikâyet Formu (Matbu)

Şikâyet Kutularında yer alan Şikâyet/Öneri Formu aşağıda verilmiştir.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK ve
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI

KAMU BİNALARINDA DEPREM DAYANIMI ve ENERJİ VERİMLİLİĞİ PROJESİ (KADEV)

ŞİKAYET / ÖNERİ FORMU	
T.C. Kimlik Numaranız	Dokuz Eylül Üniversitesi
Adınız	
Soyadınız	İzmir
Bina Seçiniz	
Şikâyetiniz	
Varsa Engel Durumunuz	<input type="checkbox"/> Görme Engelli <input type="checkbox"/> İşitme Engelli <input type="checkbox"/> Hareket Engelli <input type="checkbox"/> Diğer <input type="checkbox"/> Yoktur
Geri Dönüş Tercihiniz	<input type="checkbox"/> E-posta <input type="checkbox"/> Telefon <input type="checkbox"/> İstenmiyor
E-posta	
Telefon	

Ek V Şikâyet Kapama Formu

Şikâyet Kapatma Formu tasarımı aşağıda dikkatinize sunulmuştur.

Şikâyet Kapatma No	
Gerekli acil eylemin tanımı:	
Uzun vadeli eylem tanımı (gerekliyse):	
Tazminat gerekli mi?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
Düzeltilici Faaliyet ve Kararın Kontrolü	
Düzeltilici faaliyetin aşaması	Termin ve Sorumlu Kurum
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

TAZMİNAT VE NİHAİ KADEMELER

Bu kısım tazminat ücretlerini aldıktan ve Őikâyetinin giderilmesinden sonra Şikâyet sahibi tarafından doldurulacak ve imzalanacaktır.

Notlar:

Tarih:

Şikâyet Sahibi: