

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (AR-GE) DİREKTÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Dokuz Eylül Üniversitesinin araştırma ve inovasyon ekosisteminin etkinlik ve verimliliğinin artırılması ve ilgili birimlerin koordinasyon içinde faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik politikaların belirlenmesi ve uygulanması amacıyla oluşturulan Dokuz Eylül Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğünün kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, Dokuz Eylül Üniversitesi Araştırma ve Geliştirme Direktörlüğünün kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12'nci ve 14'üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

- a) Akademik Birimler: Dokuz Eylül Üniversitesi bünyesindeki Fakülte / Enstitü / Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu, Koordinatörlükler ile Uygulama ve Araştırma Merkezlerini,
- b) Ar-Ge: Araştırma-Geliştirmeyi,
- c) Ar-Ge Direktörü: Dokuz Eylül Üniversitesi Ar-Ge Direktörünü,
- ç) Ar-Ge Direktör Yardımcıları: Dokuz Eylül Üniversitesi Ar-Ge Direktör Yardımcılarını,
- d) Ar-Ge Direktörlüğü: Dokuz Eylül Üniversitesi Ar-Ge Direktörlüğünü,
- e) Ar-Ge Koordinasyon Birimleri: Dokuz Eylül Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi (DETTO), Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP Koordinatörlüğü), Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Dokuz Eylül Teknoloji Geliştirme Anonim Şirketi (DEPARK), Dokuz Eylül Üniversitesi Bilişim Teknolojileri Araştırma ve Uygulama Merkezi (DEBTAM), Kurumsal Veri Yönetim Koordinatörlüğü, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü, Fakülteler, Yüksekokullar, Enstitüler ve Ar-Ge faaliyetleri ile ilgili yeni kurulacak birimleri,
- f) Ar-Ge Koordinasyon Kurulu: Dokuz Eylül Üniversitesi Ar-Ge Koordinasyon Kurulunu,
- g) Rektör: Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörünü,
- ğ) Senato: Dokuz Eylül Üniversitesi Senatosunu,

h) Üniversite: Dokuz Eylül Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ar-Ge Direktörlüğünün Oluşumu, Organları ve Görevleri

Ar-Ge Direktörlüğünün oluşumu ve organları

MADDE 5- (1) Ar-Ge Direktörlüğü, Ar-Ge Direktörü, Ar-Ge Direktör Yardımcıları ve Ar-Ge Koordinasyon Kurulundan oluşur.

(2) Ar-Ge Direktörü Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Ar-Ge Direktörü doğrudan Ar-Ge'den sorumlu Rektör Yardımcısı ya da Rektör tarafından görevlendirilecek Üniversitede kadrolu bir öğretim üyesi olabilir.

(3) Rektör tarafından en fazla üç Ar-Ge Direktör Yardımcısı görevlendirilebilir. Görevlendirilen Ar-Ge Direktör Yardımcılarının görev dağılımları Ar-Ge Direktörü tarafından yapılır. Ar-Ge Direktör Yardımcılarının görev süresi Ar-Ge Direktörünün görev süresi ile sınırlıdır.

(4) Süresi sona eren Ar-Ge Direktörü ve yardımcıları yeniden görevlendirilebilir. Ar-Ge Direktörünün veya yardımcılarının altı aydan daha fazla süreyle görevi başında bulunmaması durumunda görevi kendiliğinden sona erer.

Ar-Ge Koordinasyon Kurulu üyeleri

MADDE 6- (1) Ar-Ge Koordinasyon Kurulu, Ar-Ge'den sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında aşağıdaki üyelerden oluşur:

- a) Rektör Yardımcıları,
- b) Ar-Ge Direktörü,
- c) Ar-Ge Direktör Yardımcıları,
- ç) Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) Koordinatörü,
- d) Dokuz Eylül Teknoloji Geliştirme Anonim Şirketi (DEPARK) Genel Müdürü,
- e) Dokuz Eylül Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi (DETTO) Müdürü,
- f) Kalite Koordinatörü,
- g) Kurumsal Veri Yönetim Koordinatörü,
- ğ) Strateji Geliştirme Daire Başkanı,
- h) Rektör tarafından Üniversitede kadrolu öğretim elemanları arasından görevlendirilen en az üç öğretim elemanı.

(2) Ar-Ge Koordinasyon Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Rektör tarafından seçilen ve görev süresi sona eren kurul üyeleri yeniden görevlendirilebilir.

Ar-Ge Direktörlüğünün görevleri

MADDE 7-(1) Ar-Ge Direktörlüğünün görevleri şunlardır:

- a) Ar-Ge Direktörü ve yardımcıları, Ar-Ge Koordinasyon Kurulunun görevleri çerçevesinde toplantıların gündemini oluşturarak kurul üyelerine bildirir.
- b) Ar-Ge Koordinasyon Kurulu toplantılarının raporörlüğünü yapar ve toplantılarda alınan kararlara ilişkin her türlü resmi yazışmayı yürütür.

Ar-Ge Koordinasyon Kurulunun görevleri

MADDE 8- (1) Ar-Ge Koordinasyon Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin Ar-Ge ve inovasyon faaliyetlerine yönelik politika ve stratejileri belirlemek, bunların izlenmesini sağlamak,
- b) Üniversitenin Ar-Ge yetkinliğini arttırmak, araştırma kapasitesini iyileştirmek, nitelikli araştırma sayısını arttırmak, katma değeri yüksek teknolojik ürünlerin üretilmesine yönelik gerekli planlamaları yapmak,
- c) Üniversitenin Ar-Ge, yenilikçilik ve girişimcilik birimleri arasında koordinasyonu sağlamak ve kapasitelerini iyileştirmek amacıyla çalışmalar yapmak,
- ç) Üniversitenin öz gelir desteklerinin verimliliğini ve işlevselliğini sağlamak üzere öncelikli alanları belirlemek, proje değerlendirme-izleme kriterlerini ve uygulama ilkeleri üzerinde önerilerde bulunmak,
- d) Disiplinler arası etkileşimin artırılması için uygulama ve araştırma merkezlerinin, araştırma gruplarının ve araştırmacıların koordinasyonunu sağlamak üzere planlamalar yapmak,
- e) Ulusal ve uluslararası araştırma proje desteklerinden Üniversitenin etkin olarak yararlanması için gerekli planlamayı oluşturmak,
- f) Aynı kurumdan sınırlı sayıda başvuru gitmesi zorunlu tutulan ulusal/uluslararası proje çağrılarında hangi projelerin Üniversite adına seçileceğine ilişkin önerilerde bulunmak,
- g) Üniversite, sanayi ve kamu kuruluşları arasında bölgesel, ulusal/uluslararası iş birliği ağları ile bilim ve teknoloji platformlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak,
- ğ) Lisans ve lisansüstü programların, temel ve uygulamalı araştırmalara paralel olarak güncelleştirilmesine ve teknoloji kullanımına imkân verecek şekilde geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak,
- h) Araştırma üniversitesi performans kriterleri kapsamında yayınlanan raporları incelemek, gösterge eğilimlerine ve Üniversitenin diğer araştırma üniversiteleri arasındaki konumuna göre değerlendirme yaparak düzeltici ve önleyici faaliyetler önermek,
- ı) Öğretim elemanlarının araştırma performansının sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarına katkıda bulunmak,
- i) Üniversitenin dünya sıralamaları, ulusal ve bölgesel sıralamalar, alan sıralamaları, tanınırlık sıralamaları, disiplinler arası araştırma sıralamaları ve sürdürülebilirlik temelli sıralamalardaki konumunu Ar-Ge kapsamında değerlendirerek Üniversiteyi daha üst düzeye taşıyacak iyileştirici faaliyetler konusunda öneride bulunmak, hayata geçirilen faaliyetleri takip etmek,
- j) YÖK izleme ve değerlendirme ve YÖKAK değerlendirme raporlarının Ar-Ge faaliyetleriyle ilgili maddelerini değerlendirerek iyileştirici faaliyetler önermek, hayata geçirilen faaliyetleri takip etmek,
- k) Döner sermaye kesintileri ve üniversite-sanayi iş birliği kapsamında yürütülen projelere ve danışmanlık hizmetlerine ilişkin ortak ilkelerin belirlenmesi için önerilerde bulunmak,
- l) Üniversitenin laboratuvarları başta olmak üzere Ar-Ge alt yapısındaki iyileştirme stratejilerini ilgili birimler ve dış paydaşlardan alınan görüşlerle şekillendirerek önerilerde bulunmak,
- m) 4691 Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu veya 5746 sayılı Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun kapsamında öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri konusunda koordinasyonu sağlamak,
- n) Uygulama ve araştırma merkezleri arası bilgi akışını ve koordinasyonu sağlamak,

o) Avrupa Birliği Fonları ile uluslararası örgütler, ajanslar, merkezler, kurumlar tarafından desteklenen dış kaynaklı uluslararası projelerden kalan kurum paylarının Üniversitenin Ar-Ge, yenilikçilik ve girişimcilik ekosisteminin kapasitesini artıracak şekilde kullanılması için önerilerde bulunmak,

ö) Üniversitenin Ar-Ge politikaları ve hedeflerine göre araştırma ağları üyeliklerine ilişkin önerilerde bulunmak.

Kurulun toplantı ve karar alma usulü

MADDE 9- (1) Kurul, olağan toplantılarını her üç ayda bir yapar. Gerek görülmesi halinde Direktörün çağrısı ile olağanüstü toplanabilir.

(2) Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile yüz yüze veya çevrimiçi toplanır, oy çokluğu ile karar alır. Oylama açık usulle yapılır. Oylamada çekimser oy kullanılamaz. Oyların eşitliği durumunda Direktörün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış kabul edilir.

(3) Direktör gerekli gördüğü hallerde Kurul toplantılarına öğretim elemanları ve idari personel ile Üniversite dışından yetkilileri davet edebilir, davetli katılan üyelerin oy kullanma hakkı yoktur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Direktörlüğe karşı yükümlölükler

MADDE 10- (1) Ar-Ge koordinasyon birimleri ve akademik birimler, bu yönergede yer alan Ar-Ge Direktörlüğü ve Ar-Ge Koordinasyon Kurulunun görevleri kapsamında her türlü bilgi ve belgeyi paylaşmak ve iş birliğini sağlamak ile yükümlüdür.

Personel ihtiyacı

MADDE 11- (1) Direktörlüğün görev alanına giren faaliyetlerin yürütölmesi için gerekli teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13'üncü maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 12- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 13- (1) Bu Yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- (1) Bu Yönerge hükümlerini Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörü yürütür.